

|  |
| --- |
| **Zapytanie ofertowe**  **na** **wykonanie usług szkolenia w zakresie audytora wewnętrznego zintegrowanego systemu zarzadzania**  wraz z regulaminem postępowania, w tym opisem przedmiotu zamówienia, warunków ubiegania się  o zamówienie, jego udzielenia i realizacji  */Dokument Zamówienia/* |

*Pełna nazwa i adres Zamawiającego:*

**Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie**

**al. Piastów 17, 70-310 Szczecin**

**REGON: 320588161, NIP: 852-254-50-56  
Strona internetowa:** [**www.zut.edu.pl**](http://www.zut.edu.pl)

***Szczecin, dnia 18.01.2021 r.***

**Dział I.   
Przedmiot zamówienia, oczekiwane wymagania i inne informacje   
co jego przeprowadzenia (w tym termin)**

1. Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi wykonanie usługi szkolenia (kursu certyfikowanego)   
   na audytora wewnętrznych zintegrowanego systemu zarządzania.
2. Szkolenie (kurs certyfikowany), o którym mowa w ust. 1 powyżej jest adresowane do studentów Zamawiającego (zwanych dalej Uczestnikami) i powinno obejmować wykład oraz praktyczne warsztaty.
3. Dalsze wymagania co do przeprowadzenia szkolenia (kursu), o którym mowa powyżej i informacje Zamawiającego służące do jego przygotowania i przeprowadzenia podaje poniższa tabela:

|  |  |
| --- | --- |
| Termin realizacji | Nie później niż 29.03.2021 r. |
| Czas trwania - liczba godzin (każda godzina jest rozumiana jako 45 minut) | 64 godziny (po 32 godziny dla każdej z dwóch grup uczestników) |
| Zakładana liczba uczestników (studentów),  o których mowa w ust. 2 powyżej | 20 uczestników/studentów |
| Sposób przeprowadzenia | Stacjonarnie u Zamawiającego (pomieszczenia wykładowe  Wydziału Inżynierii Mechanicznej i Mechatroniki, ZUT w Szczecinie), przy czym na żądanie Zamawiającego, wydane w szczególności  w sytuacji kiedy wymagać tego będą wymogi (w tym zarządzenia GIS lub przepisy prawa) związane z przeciwdziałaniem rozprzestrzeniania się wirusowi SARS-CoV-2 (COVID-19), szkolenie w danym dniu/dniach będzie przeprowadzone w sposób zdalny (przy zastosowaniu narzędzi komunikacji na odległość, w szczególności aplikacji MS Teams lub Moodle, którą udostępni Zamawiający).  W przypadku szkoleń wykonywanych w sposób zdalny (na żądanie Zamawiającego w okolicznościach jak wyżej) Wykonawca może również (zamiast ww. aplikacji MS Teams lub Moodle Zamawiającego) przeprowadzić szkolenie on-line na swojej platformie, zapewniając  w takim przypadku uczestnikom Zamawiającego wcześniejszą rejestrację. Zarejestrowanym uczestnikom szkolenia, Wykonawca dostarczy na podane podczas rejestracji adresy mailowe linki zapewniające udział w szkoleniu. |
| Język komunikacji | Polski (całość szkolenia – zarówno część ustna jak i wydane materiały szkoleniowe i dokumenty, czy też komunikowanie się z osobami Zamawiającego, również przy korespondencji pisemnej). |
| Cel szkolenia: | Celem szkolenia jest, aby każdy uczestnik po zakończeniu szkolenia posiadał:   1. znajomość wymagań norm ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 w zakresie audytu wewnętrznego, 2. wiedzę, jak i praktyczna umiejętność z zakresu przygotowania, przeprowadzania i raportowania audytu wewnętrznego, 3. umiejętność przygotowania planu audytu i listę pytań audytowych, 4. umiejętność przeprowadzania audytu zgodnie z metodyką  i gromadzenia obiektywnych dowodów audytowych, 5. zdolność formułowania wyniku/oceny audytu; identyfikacji niezgodności, odpowiednie zakwalifikowanie i odniesienie do wymagań normy, 6. umiejętność sformułowanie wniosków audytowych na podstawie zebranych dowodów audytowych, odpowiednie ich zakwalifikowanie i odniesienie do celu i kryteriów audytu wewnętrznego, 7. umiejętności sporządzania raportu z audytu i dokumentację audytowej. |
| Weryfikacja umiejętności | Sprawdzenie poziomu wiedzy w formie egzaminu pisemnego przeprowadzonego po zakończeniu szkolenia. |
| Dokument potwierdzający ukończenie szkolenia: | 1. Każdy Uczestnik, który uzyskał wynik pozytywny z egzaminu przeprowadzonego po zakończeniu szkolenia otrzymuje Certyfikat w zakresie, którego dotyczy szkolenie (wydruk na nośniku papierowym ze wskazaniem nazwy szkolenia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia). 2. Każdy Uczestnik, który nie uzyskał wyniku pozytywnego  z egzaminu przeprowadzonego po przeprowadzeniu szkolenia  (o którym mowa powyżej), ma możliwość konsultacji  z prowadzącym szkolenie i ponownego przystąpienia do egzaminu zaliczeniowego. W przypadku nie zaliczenia egzaminu poprawkowego uczestnik szkolenia, otrzymuje Zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia (wydruk na nośniku papierowym ze wskazaniem nazwy szkolenia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia). |

1. Wykonawca zapewnieni każdemu Uczestnikowi szkolenia materiały szkoleniowe, co najmniej w postaci opracowania autorskiego (broszury/skryptu w wersji papierowej lub elektronicznej). Ponadto jeden egzemplarz w formie elektronicznej i papierowej Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu celem archiwizacji.
2. Warunkiem rozliczenia szkolenia jest dostarczenie listy obecności uczestników szkolenia (z każdego dnia szkoleniowego osobno) oraz listy przekazanych certyfikatów/ zaświadczeń wraz z kopią certyfikatów/ zaświadczeń i przekazania ich po zakończonym szkoleniu przedstawicielowi Zamawiającego,   
   do 14 dni roboczych od zakończenia ostatniego dnia szkolenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia przedstawiciela odpowiedzialnego za organizację szkolenia oraz kontakt z uczestnikami szkolenia i Zamawiającym oraz przekazania takiej informacji   
   w formie pisemnej (min. elektronicznej).

**Dział II.   
Warunki ubiegania się o zamówienie i jego realizacja  
(postanowienia ogólne)**

1. Podstawą możliwości ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia jest:
   1. **Wykazanie spełniania przez Wykonawcę warunku posiadania odpowiednich kompetencji   
      i zdolności zawodowych do wykonania niniejszego zamówienia**. Określenie (opis) wskazanego warunku (określenie przez Zamawiającego rodzaju i poziomu minimum kompetencji i zdolności zawodowych dla uznania je za odpowiednie do wykonania niniejszego zamówienia),   
      jak też sposób jego wykazania przez Wykonawcę podany jest w dziale V niniejszego Dokumentu Zamówienia),
   2. **Złożenie Zamawiającemu Oferty**. Minimalne warunki jakim powinna odpowiadać złożona Oferta, jej zawartość minimum, zalecane elementy dodatkowe, jak tez szczegółowy sposób jej przygotowania i złożenia określają postanowienia działów VI - VIII niniejszego Dokumentu Zamówienia). Każdy podmiot prawa (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej) jest uprawniony do złożenia Oferty. Ofertę mogą złożyć również dwa lub więcej podmiotów prawa działających wspólnie (Oferta Wspólna), przy czym ten sam podmiot prawa może złożyć (w tym również jako działający wspólnie) nie więcej niż jedną Ofertę.
2. Z zastrzeżeniem postanowień powyższych niniejszego ustępu, jak też dalszych postanowień niniejszego Dokumentu Zamówienia, powierzenie i realizacja szkolenia stanowiącego przedmiot niniejszego zamówienia nastąpi w oparciu o umowę (Umowę o Zamówienie), której wzór (Wzór Umowy) stanowi **załącznik nr 1** niniejszego Dokumentu Zamówienia.
3. Dopuszczenie do udziału w niniejszym postepowaniu nie wymaga zabezpieczenia składanej Oferty wadium w rozumieniu art. 704 § 1 ustawy – kodeks cywilny.
4. Poprzez złożenie Oferty Zamawiającemu Wykonawca ją składający akceptuje warunki postępowania określone w niniejszym Dokumencie Zamówienia, a w przypadku jego zmian (modyfikacji) dokonanych w trybie wskazanym w dziale XVII ust. 1 – 3, przez złożenie Oferty akceptuje również warunki niniejszego postępowania w stanie po dokonaniu takich zmian (modyfikacji).

**Dział III.  
Słownik (definicje używanych pojęć)   
inne informacje wstępne dotyczące postępowania**

1. Ilekroć w niniejszym Dokumencie Zamówienia (jak też jego załącznikach) używane   
   jest następujące określenie (pisane w sposób zaczynający się wielką) literą:
2. ***„Zamawiający”*** – należy przez to rozumieć wskazanego na wstępie (stronie tytułowej) niniejszego dokumentu organizatora przedmiotowego postepowania, tj. Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, przy al. Piastów 17;
3. ***„Wykonawca”*** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie niniejszego zamówienia w ramach postępowania z niniejszego Dokumentu Zamówienia, złożyła w tym postępowaniu Ofertę, przy czym - na etapie po Terminie Składania Ofert - Wykonawcą jest wyłącznie osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która złożyła w tym postępowaniu Ofertę. Określenie „Wykonawca” używane w dziale XIII niniejszego Dokumentu Zamówienia oznacza Wykonawcę, z którym zawarta będzie – w przypadku i na warunkach wskazanych w niniejszym Dokumencie Zamówienia - Umowa o zamówienie. W przypadku złożenia Oferty Wspólnej – ilekroć   
   w niniejszym Dokumencie Zamówienia (lub jego załącznikach) mowa jest o Wykonawcy – należy przez to rozumieć wszystkich Wykonawców, którzy złożyli daną Ofertę Wspólną, chyba   
   że w konkretnym przypadku postanowione zostało inaczej;
4. ***„Oferta”*** – należy przez to rozumieć ofertę Wykonawcy na wykonanie usługi szkolenia/certyfikowanego kursu, stanowiącej przedmiot niniejszego postępowania;
5. ***„Oferta Ważna”*** – należy przez to rozumieć Ofertę dopuszczoną do porównania Ofert   
   w celu wskazania Oferty najwyżej ocenionej w świetle kryterium oceny Ofert określonego   
   w dziale X niniejszego Dokumentu Zamówienia (stosownie do postanowień w tym zakresie podanych tam w ust. 1 – 8);
6. ***„Oferta Wspólna”***  - należy przez to rozumieć Ofertę wspólnie złożoną przez dwóch   
   lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia,   
   w szczególności jako Wykonawcy działający jako spółka cywilna (art. 860 i n. kodeksu cywilnego) lub w formie konsorcjum ustanowionego w celu założenia Oferty w niniejszym postępowaniu;
7. ***„Oferta Najkorzystniejsza”*** – należy przez to rozumieć Ofertę Ważną, która zostanie   
   uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą w wykonaniu postanowień   
   działu X ust. 9 – 11 niniejszego Dokumentu Zamówienia (i o czym Zamawiający powiadomi   
   w sposób wskazany w dziale XIV ust. 1 i 2 w przypadku braku podstaw do unieważnienia niniejszego postępowania). Wykonawcy, który złoży Ofertę uznaną za Ofertę Najkorzystniejszą Zamawiający zaproponuje w pierwszej kolejności zawarcie Umowy o zamówienie, w przypadku braku podstaw do unieważnienia niniejszego postępowania;
8. ***„Kolejna Oferta Najkorzystniejsza”*** – należy przez to rozumieć Ofertę Wykonawcy, któremu Zamawiający ewentualnie zaproponuje zawarcie Umowy w wyniku zdarzeń   
   i działań, o których mowa w dziale XIII ust. 2 lub 3 niniejszego Dokumentu Zamówienia   
   (w kolejności tam wskazanej);
9. ***„Procedury Naprawcze”*** – procedury opisane odpowiednio w dziale V ust. 6 – 9   
   oraz dziale XI ust. 3 – 8 niniejszego Dokumentu Zamówienia, zmierzające do naprawienia niektórych braków, błędów lub omyłek Wykonawcy w procesie wykazywania spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu lub przygotowaniu Oferty;
10. ***„Termin Składania Ofert”*** – należy przez to rozumieć termin na składanie Ofert podany   
    w dziale VIII ust. 1 niniejszego Dokumentu Zamówienia (w miejsce składania Ofert tam wskazane), przy czym, jeżeli wskazany termin będzie w wykonaniu postanowień działu XVII ust. 1 - 3 niniejszego Dokumentu Zamówienia zmieniony - wskazane określenie (Termin Składania Ofert) dotyczyć będzie terminu **(dzień/ miesiąc/ rok/ godzina/ minuta)**   
    i ewentualnie miejsca (jeżeli wskutek modyfikacji będzie zmienione w stosunku do miejsca wskazanego w dziale VIII ust. 1) na składanie Ofert w niniejszym postępowaniu, ustalonego   
    w wyniku ostatniej zmiany (modyfikacji) w tym zakresie;
11. ***„Wzór Umowy”*** – należy przez to rozumieć wzór Umowy o zamówienie, którego treść podaje załącznik nr 1 niniejszego Dokumentu Zamówienia, przy czym, jeżeli wskazany wzór Umowy (załącznik nr 1) będzie w wykonaniu postanowień działu XVII ust. 1 - 3 niniejszego Dokumentu Zamówienia zmieniony - wskazane określenie (Wzór Umowy) dotyczyć będzie wzoru Umowy   
    w brzmieniu ustalonym w wyniku ostatniej zmiany (modyfikacji) w tym zakresie;
12. ***„Umowa”*** lub ***„Umowa o zamówienie”*** – należy przez to rozumieć umowę na wykonanie usług szkolenia stanowiących przedmiot niniejszego postepowania stosownie do postanowień   
    w dziale I niniejszego Dokumentu Zamówienia, jaka może zostać zawarta z Wykonawcą   
    w oparciu o postanowienia działu XIII niniejszego Dokumentu Zamówienia, w tym Wzór Umowy.
13. Niezależnie od postanowień ust. 1 powyżej, niniejszy Dokument Zamówienia w swoich postanowieniach poniższych podaje dalsze definicje określonych wyrażeń, używając w takim przypadku objętego nawiasem zwrotu „dalej zwane/ym ..”, „dalej zwane/ym również ...”   
    lub „dalej”. Jeżeli przy wskazanym zwrocie nie wskazano działu, dla którego definicja jest wiążąca, przyjmuje się, że definicja jest wiążąca dla tego działu oraz działów następnych   
    po nim w niniejszym Dokumencie Zamówienia.
14. Ilekroć wynikające z postanowień ust. 1 i 2 powyżej dane pojęcie (definiowane określenie) użyte   
    jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia (określenia) w liczbie mnogiej   
    i odwrotnie chyba, że na gruncie języka polskiego dane (definiowane) określenie nie posiada liczby mnogiej (i odwrotnie) lub z określonego uregulowania niniejszego Dokumentu Zamówienia   
    (w tym definicji) wynika wyraźnie coś innego.
15. Osobą do kontaktu w sprawach związanych z tokiem postępowania wynikającym z niniejszego dokumentu Zapytania Ofertowego jest **Edyta Klimowicz**, e-mail: [dzp@zut.edu.pl](mailto:dzp@zut.edu.pl)
16. Niniejsze zamówienie podlega współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu   
    pn***. Inżynieria produkcji w Przemyśle 4.0.*** Umowa o dofinasowanie nr POWR.03.01.00-00-DU26/18/00.
17. Niniejsze postępowanie jest prowadzone jako postępowanie na zamówienie publiczne o wartości   
    nie przekraczającej równowartości 750 000 euro, stanowiące niektóre z usług, tj. usługi szkoleniowe wymienione w załączniku XIV do dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26.02.2014 r. w sprawie zamówień publicznych o kodach CPV: 80000000-4 (usługi edukacyjne i szkoleniowe), 80500000-9 (usługi szkoleniowe).
18. Do postępowania z niniejszego Dokumentu Zamówienia **nie ma zastosowania** ustawa   
    z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej w skrócie ***„ustawą PZP”***).   
    W kwestiach nie uregulowanych niniejszym Dokumentem Zamówienia (lub nieuregulowanych inaczej) zastosowanie ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - kodeks cywilny (dalej w skrócie ***„k.c.”***).
19. Jeżeli w dokumentach przedkładanych Zamawiającemu w związku z niniejszym postępowaniem,   
    w szczególności w Ofercie podaje informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa   
    w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dalej „tajemnica przedsiębiorstwa”) i składający takie dokumenty wyraża wolę, aby wskazane informacje   
    nie podlegały ujawnieniu osobom trzecim, powinien, nie później niż na moment złożenia Oferty (a gdy zastrzeżenie dotyczy dokumentów innych niż Oferta lub nieskładanych Zamawiającemu wraz z Ofertą – najpóźniej na moment złożenia tych dokumentów) zastrzec, że nie mogą być one udostępniane, ponieważ stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa w zakresie dotyczącym składanej Oferty nie może dotyczyć informacji, o których mowa w dziale VI ust. 2 niniejszego Dokumentu Zamówienia.

**Dział IV.   
Dane osobowe**

1. Postępowanie niniejsze łączy się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.   
   w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
   o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwane dalej w skrócie **„RODO”**.
2. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 powyżej (zwane dalej „**danymi osobowymi**”) mogą   
   w dotyczyć tak samego podmiotu składającego Ofertę (Wykonawcy), będącego osobą fizyczną   
   (w tym również Wykonawcę, który prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą), jak i innych   
   niż Wykonawca osób fizycznych - jeżeli ich dane znajdą się w składanych Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania (lub w związku z tym postępowaniem) dokumentach, w szczególności   
   w Ofercie (np. dane osób składających Ofertę, dane osób do kontaktowania Zamawiającym).
3. Informacje o Zamawiającym jako administratorze przetwarzającym dane osobowe znajdujące   
   się Ofercie czy innych ewentualnych dokumentach składanych Zachodniopomorskiemu Uniwersytetowi Technologicznemu w Szczecinie w związku z postępowaniem z niniejszego Dokumentu Zamówienia, jak też podstawy prawne i zakres tego przetwarzania na podstawie art. 13   
   (i ewentualnie art. 14) RODO - podaje **załącznik nr 2** niniejszego Dokumentu Zamówienia (Klauzula informacyjna RODO).

**Dział V.   
Określenie warunku udziału w niniejszym postępowaniu   
oraz sposób wykazania jego spełnienia i oceny**

**[Określenie warunku]**

1. Na warunek udziału w niniejszym postępowaniu składają się dwa elementy określające wymagany (oczekiwany przez Zamawiającego) w dziale II ust. 1 pkt 1) niniejszego Dokumentu Zamówienia poziom odpowiednich kompetencji i zdolności zawodowych do wykonania niniejszego zamówienia, których spełnienie musi wykazać Wykonawca, tj.
   1. Posiadanie przez Wykonawcę doświadczenia w realizacji podobnych usług co usługi stanowiące przedmiot niniejszego postępowania. Przez usługi podobne Zamawiający będzie rozumiał fakt wykonania przynajmniej 10 usług szkolenia, edukacji lub podobnych (zwane dalej **„Usługami Szkolenia”**), spełniające następujące cechy łącznie:
      1. Każda z usług szkolenia obejmowała Usługi Szkolenia obejmowały szkolenie na audytorów wewnętrznych zintegrowanego systemu zarządzania zgodnie z standardami ISO;
      2. Każda z usług szkolenia była o wartości nie mniejszej niż równowartość **1 500 zł**. Przez wskazaną w niniejszym punkcie wartość Zamawiający rozumiał będzie kwotę stanowiącą cenę zapłaty (wynagrodzenie) z tytułu wykonania ww. umowy **pomniejszoną o należny podatek VAT** (tym samym wskazana wyżej wartość 1 500 zł jest wartością netto, tj. bez podatku VAT);
      3. Usługi Szkolenia, o których mowa pod lit a) i b) powyżej zostały wykonane (zakończone)   
         w okresie ostatnich trzech lat przed upływem Terminu Składania Ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy niż trzy lata, to w tym okresie);
      4. Podmiotem wykonującym Usługi Szkolenia, o których mowa pod lit a) - c) powyżej był Wykonawca składający Ofertę (a w przypadku Oferty Wspólnej przynajmniej   
         jeden z Wykonawców składający Ofertę Wspólną);
      5. Usługi Szkolenia, o których mowa pod lit a) – d) powyżej zostały wykonane należycie.
   2. Dysponowanie przez Wykonawcę (najpóźniej na czas realizacji Umowy o zamówienie), osobami zdolnymi do wykonania usługi szkolenia stanowiącej przedmiot niniejszego postępowania. Przez powyższe Zamawiający będzie rozumiał fakt dysponowania przez Wykonawcę (najpóźniej na moment zawarcia Umowy o zamówienie) **przynajmniej 2 osobami**, które skieruje do realizacji zamówienia (w charakterze prowadzących szkolenie), z których każda będzie spełniać łącznie poniższe dotyczące kwalifikacji i doświadczenia:
      1. Każda z osób posiada wykształcenie wyższe;
      2. Każda z osób przeprowadziła minimum 10 szkoleń na audytora wewnętrznego zintegrowanego systemu zarządzania;
      3. Każda z osób posiada certyfikat audytora wiodącego zintegrowanego systemu zarządzania.

**[Sposób wykazania spełnienia warunku i badanie (ocena) Zamawiającego w tym zakresie]**

1. Na okoliczność wykazania spełnienia wymogów podanych w ust. 1 powyżej w pkt 1 lit a) – d) oraz pkt 2 lit a) – c) powyżej Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie. Oświadczenie należy złożyć w wykazach (zwanym dalej WYKAZEM) przygotowanymi według wzorów podanych w **załącznikach nr 3 A oraz 3 B** niniejszego Dokumentu Zamówienia.
2. Dopuszczonymi przez Zamawiającego środkami dowodowymi przy pomocy których Wykonawca może potwierdzić (wykazać) Zamawiającemu należyte wykonanie Usług Szkolenia, o którym mowa   
   w ust. 1 pkt 1 lit e) powyżej **są referencje lub inne dokumenty** (np. protokoły odbioru zamówienia, ankiety uczestników szkolenia, zaświadczenie wystawione na podstawie art. 217 kodeksu postępowania administracyjnego, itp.) wystawione przez podmiot, dla którego zrealizowano ujęte w WYKAZIE Usługi Szkolenia, o których mowa powyżej w ust 1 pkt 1 lit a) – d), **potwierdzające**, iż zostały wykonane należycie.
3. Wykazy, o których mowa w ust. 2 powyżej (WYKAZ) należy złożyć **w oryginale** (podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, który go składa. Środki dowodowe spośród wskazanych w ust. 3 powyżej należy przedłożyć Zamawiającemu – według wyboru Wykonawcy – w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem (np. oświadczenie o treści według następującego wzoru ***„za zgodność z oryginałem stwierdzono”***), przy czym poświadczenie za zgodność kopii z oryginałem, o którym mowa w niniejszym ustępie wymaga złożenia w oryginale (poświadczenie podpisane przez osobę/ osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy). Do oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej w niniejszym ustępie zastosowanie mają również postanowienia działu VI niniejszego Dokumentu Zamówienia, podane jego ust. 10 pkt 2), ust. 11 oraz ust. 13.
4. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa ust. 2 – 4 powyżej wymagają złożenia najpóźniej   
   w Terminie Składania Ofert.

**[Procedury Naprawcze]**

1. W zakresie w jakim oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawcy na podstawie   
   ust. 2 – 5 powyżej:
2. Nie zostaną złożone w Terminie Składania Ofert, lub
3. Przedłożone w Terminie Składania Ofert nie wykazują spełnienia warunku udziału   
   w niniejszym postępowaniu określonego w ust. 1 powyżej, lub
4. Przedłożone Terminie Składania Ofert będą zawierać braki, w tym braki co do formy przedłożenia wymaganej dla danego oświadczenia/dokumentu na podstawie   
   ust. 5 powyżej

- Zamawiający wezwie takiego Wykonawcę (w nieprzekraczalnym terminie, nie krótszym jednak niż 3 dni licząc od przesłania tego wezwania Wykonawcy) do ich przedłożenia, ponownego przedłożenia lub – jeżeli będzie to możliwe – do ich uzupełnienia czy poprawienia tak,   
aby spełniały stawiane im wymagania. Na wypadek jakichkolwiek wątpliwości Zamawiający potwierdza, iż oświadczenia i dokumenty składane w odpowiedzi na wskazane wezwanie Zamawiającego mogą wykazywać spełnienie warunku udziału w niniejszym postępowaniu również poprzez inne usługi niż przedstawione pierwotnie.

1. W przypadku, gdy upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę/osoby podpisujące WYKAZ lub poświadczenie za zgodność z oryginałem kopii dokumentu/dokumentów, o których mowa w ust. 3 powyżej nie wynika z rejestrów publicznych[[1]](#footnote-1) i w Terminie Składania Ofert nie zostanie złożone stosownie pełnomocnictwo, lub przedłożone pełnomocnictwo będzie wadliwe (w tym w szczególności nie spełnia wymogów formy, o której mowa w dziale VI ust. 13 niniejszego Dokumentu Zamówienia), lub też pełnomocnictwo takie zostanie przedłożone w języku obcym bez tłumaczenia na j. polski - zastosowanie mają postanowienia działu XI ust. 7 niniejszego Dokumentu Zamówienia.
2. W ramach działań, o których mowa w 6 lub 7 powyżej dopuszczalne będzie jedynie jednorazowe wezwanie Wykonawcy składającego daną Ofertę do usunięcia braku objętego danym wezwaniem (prawo Wykonawcy do usunięcia tego samego braku przysługuje tylko raz).
3. Zamawiający zastrzega sobie również prawo wezwania Wykonawcy do przedstawienia stosownych wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów przedłożonych przez niego   
   w wykonaniu postanowień ust. 1 – 8 powyżej, jeżeli w ocenie Zamawiającego uzyskanie takich wyjaśnień może mieć znaczenie dla badania spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu lub podstaw do ewentualnego wezwania, o którym mowa w ust. 6 lub 7 powyżej.

**[Postanowienia dodatkowe]**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od przeprowadzenia czynności badania   
   i rozstrzygania kwestii spełnienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu (a w związku   
   z tym odstąpienia od podjęcia działań, o których mowa w ust. 6 - 9 powyżej) w przypadku,   
   gdy zachodzić podstawy do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie działu   
   XII niniejszego Dokumentu Zamówienia, w tym Zamawiający skorzysta ze wskazanego tam (ust. 2) prawa do możliwości unieważnienia postępowania.
2. Niezależnie od uprawnienia wskazanego w ust. 10 powyżej Zamawiający zastrzega sobie również prawo ograniczenia się w badaniu i rozstrzyganiu kwestii spełnienia określonego w ust. 1 powyżej warunku udziału w niniejszym postępowaniu (a w związku z tym w razie potrzeby podjęcia działań, o których mowa w ust. 6 - 10 powyżej) wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy Oferty, która uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny (porównania Ofert), stosownie do postanowień działu   
   X ust. 1 - 8 niniejszego Dokumentu Zamówienia. Dopiero w sytuacji, kiedy Oferta ta będzie Ofertą podlegającą odrzuceniu z przyczyn wskazanych w dziale XI ust. 1 niniejszego Dokumentu Zamówienia (po wykonaniu możliwych Procedur Naprawczych, o których tam mowa) lub Wykonawca składający tę Ofertę będzie się uchylał o zawarcia Umowy o zamówienie czy też zawarcie z nim Umowy stanie się niemożliwe (i nie będą zachodzić podstawy do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie działu XII niniejszego Dokumentu Zamówienia, w tym Zamawiający nie skorzysta ze wskazanego tam prawa do możliwości unieważnienia postępowania) – Zamawiający zbada kwestię spełniania określonego w ust. 1 powyżej warunku udziału w niniejszym postępowaniu, a w związku z tym w razie potrzeby podejmie działania, o których mowa w ust. 6 - 9 powyżej, również w odniesieniu   
   do Wykonawcy Oferty, która uzyskała, stosownie do postanowień działu X niniejszego Dokumentu Zamówienia, drugą w kolejności najwyższą liczbą punktów. Działanie powyższe Zamawiający będzie uprawniony powtórzyć w odniesieniu do trzeciej (a potem następnej, a po niej ewentualnie dalszej następnej) Oferty o najwyższej liczbie punktów po Ofercie najwyżej ocenionej, jeżeli Oferta   
   ja poprzedzająca będzie Ofertą podlegającą odrzuceniu z przyczyn wskazanych w dziale XI ust. 1 niniejszego Dokumentu Zamówienia (po wykonaniu możliwych Procedur Naprawczych, o których tam mowa) lub Wykonawca składający tę Ofertę będzie się uchylał od zawarcia Umowy   
   o zamówienie czy też zawarcie z nim Umowy stanie się niemożliwe (i nie będą zachodzić podstawy   
   do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie działu XII niniejszego Dokumentu Zamówienia, w tym Zamawiający nie skorzysta ze wskazanego tam prawa do możliwości unieważnienia postępowania).

**Dział VI.   
Oferta (zawartość i sposób przygotowania)**

1. Oferta musi obejmować (a tym samym być złożona na) całość zamówienia.Zamawiający ani nie dopuszcza, ani nie wymaga składania ofert wariantowych w rozumieniu nadanym temu pojęciu   
   w art. 2 pkt 7 ustawy PZP.
2. Składana Oferta winna zawierać następujące informacje minimum:
3. **Identyfikować Wykonawcę** składającego Ofertę [minimum poprzez wskazanie jego nazwy (firmy), a w przypadku osoby fizycznej jej imię i nazwisko] - a w przypadku Oferty Wspólnej – wszystkich Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, chyba że wskazane dane identyfikujące zostaną podane w innym dokumencie przedkładanym wraz z Ofertą;
4. **Cenę** (wynagrodzenie Wykonawcy) za wykonanie całego niniejszego zamówienia   
   (zwaną dalej „CENĄ ZA ZAMÓWIENIE”), podaną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (jednej setnej złotego), skalkulowana stosownie do postanowień działu VII niniejszego Dokumentu Zamówienia.
5. Zaleca się, aby w treści oferty przedstawić:
   1. Okres związania Ofertą (przy czym, stosownie do działu VIII ust. 6 niniejszego Dokumentu Zamówienia, okres związania Ofertą nie może być krótszy niż 30 dni licząc od dnia,   
      który stanowi Termin Składania Ofert);
   2. Adres poczty e-mail, numer telefonu do kontaktowania się osób Zamawiającego   
      z Wykonawcą (lub osobą przez niego wyznaczoną) w sprawach dotyczących niniejszego zamówienia.
6. W przypadku, gdy składana Oferta (lub inne dokumenty składane wraz z Ofertą) zawierać będą dane osobowe osób fizycznych innych niż Wykonawca (np. imię i nazwisko osoby/osób reprezentujących Wykonawcę), zalecane jest również, aby Oferta ta zawierała również zapewnienie o przekazaniu tym osobom Klauzuli informacyjnej RODO, o której mowa w dziale IV ust. 3 niniejszego Dokumentu Zamówienia (której treść podaje załącznik nr 2 niniejszego Dokumentu Zamówienia).
7. W przypadku, gdy na etapie po złożeniu Oferty i w związku z niniejszym postępowaniem   
   (w tym również na etapie ewentualnego przygotowania, zawierania czy wykonywania Umowy   
   o zamówienie) składane będą Zamawiającemu dokumenty czy innego rodzaju informacje, które zawierać będą dane osobowe innych osób fizycznych niż Wykonawca - zalecane jest również,   
   aby składana Oferta zawierała zapewnienie Wykonawcy o podjęciu się każdorazowego przekazywania tym osobom ww. Klauzuli informacyjnej RODO.
8. Postanowienia ust. 4 i 5 powyżej nie naruszają obowiązków wynikających z RODO (w tym jego   
   art. 13 i 14), ciążących na Wykonawcy w odniesieniu do osób fizycznych, których dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane w związku z niniejszym postępowaniem, czy też przekazywane w związku z przygotowaniem, zawarciem lub wykonywaniem Umowy o zamówienie.
9. Z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej Ofertę w zakresie wskazanym w ust. 1 – 6 powyżej zaleca się przygotować i złożyć Zamawiającemu na formularzu ofertowym (Formularz Ofertowy), którego zalecany wzór stanowi **załącznik nr 4** niniejszego Dokumentu Zamówienia.
10. Jeżeli stosownie do postanowień działu VII ust. 3 niniejszego Dokumentu Zamówienia (część podkreślona z komentarzem w przypisie) Wykonawca nie jest zobowiązany do kalkulacji   
    w CENIE ZA ZAMÓWIENIE podatku VAT a zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy   
    o podatku od towarów i usług zapłata tego podatku obciążać będzie Zamawiającego (obowiązek podatkowy VAT powstaje po stronie Zamawiającego jako nabywcy) - Wykonawca (ten, którego sytuacja taka dotyczy) powinien (zalecenie) odpowiednio zmodyfikować (lub uzupełnić) postanowienia załącznika nr 4 niniejszego Dokumentu Zamówienia tak, aby podane w Ofercie dane w zakresie   
    CENY ZA ZAMÓWIENIE zawierały informacje, w jakim zakresie nie jest w nich skalkulowany podatek VAT, z uwagi na to, że obowiązek zapłaty tego podatku obciążać będzie Zamawiającego.   
    Jeżeli z okoliczności konkretnego przypadku nie będzie wynikać inaczej, brak załączenia do Oferty informacji, o których mowa powyżej w niniejszym ustępie, traktowany będzie jako informacja Wykonawcy, że wybór jego Oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku VAT.
11. Ofertę należy sporządzić Zamawiającemu w postaci utrwalonej na dokumencie (piśmie - nośniku papierowym)[[2]](#footnote-2), podpisaną przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy składającego Ofertę.
12. Do Oferty należy również załączyć:
    1. Oświadczenia i dokumenty wymagane na podstawie działu V ust. 2 – 5 niniejszego Dokumentu Zamówienia na okoliczność wykazania spełnienia określonych w dziale V ust. 1 warunków udziału w niniejszym postępowaniu;
    2. Pełnomocnictwo (upoważnienie udzielone przez Wykonawcę) dla osoby/osób składających (podpisujących) Ofertę Wykonawcy czy oświadczenia i dokumenty wymagane   
       od Wykonawcy na podstawie działu V ust. 2 – 5 niniejszego Dokumentu Zamówienia),   
       przy czym **tylko w przypadku**, Wykonawcy nie będącego osoba fizyczna lub Wykonawcą, gdzie podpisanie ww. Ofert/oświadczeń i dokumentów zostało dokonane przez osobę/osoby, których upoważnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z rejestrów publicznych (w przypadku przedsiębiorców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczpospolitej Polskiej będzie to zaświadczenie o wpisie Wykonawcy do ewidencji działalności gospodarczej albo odpis z właściwego Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców);
    3. Odrębne pełnomocnictwo wskazujące osobę/osoby reprezentujące Wykonawców   
       w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo pełnomocnictwo   
       do reprezentowania w niniejszym postępowaniu wraz z uprawnieniem do zawarcia umowy o wykonanie niniejszego zamówienia publicznego (Umowy o zamówienie) - jednak tylko   
       **w przypadku**, gdy oferta składana jest jako Oferta Wspólna w rozumieniu działu III ust. 1 pkt 5) niniejszego Dokumentu Zamówienia, przy czym wskazane (odrębne) pełnomocnictwo nie będzie wymagane w przypadku, gdy Ofertę Wspólną składać będą Wykonawcy działający jako spółka cywilna (art. 860 i n. kodeksu cywilnego).
13. Oferta i inne dokumenty składane wraz z Ofertą, w tym dokumenty, o których mowa   
    w ust. 10 powyżej muszą być złożone w języku polskim, przy czym, jeżeli Oferta lub inne wymagane do przedłożenia w wykonaniu niniejszego Ogłoszenia dokumenty zostały sporządzone w języku innym niż polski, do każdego z tak przedłożonych dokumentów należy również dołączyć jego tłumaczenie na język polski. Postanowienia powyższe niniejszego ustępu nie naruszają prawa do podania w Ofercie nazw własnych, danych identyfikujących Wykonawcę czy innego rodzaju informacji, do których ustawa o języku polskim nie ma zastosowania lub przewiduje wyjątki w posługiwaniu się j. polskim.
14. W zakresie nie ujętym powyżej w niniejszym dziale, sposób, w tym formę złożenia oświadczeń   
    i dokumentów, o których mowa w ust. 10 pkt 1) powyżej określają postanowienia   
    działu V ust. 4 niniejszego Dokumentu Zamówienia.
15. Pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 10 pkt 2) i 3) powyżej składa się w formie pisemnej   
    lub kopii poświadczonej notarialnie.
16. Te części Oferty (lub ewentualnych innych dokumentów składanych Zamawiającemu   
    wraz z Ofertą), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu podanym w dziale III ust. 8 niniejszego Dokumentu Zamówienia zaleca się przedłożyć z widocznym oznaczeniem, że stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa nie może dotyczyć informacji, o których mowa w ust. 2 powyżej.**
17. Na wymaganą zawartość Oferty składają się informacje, o których mowa w dziale V ust. 2 niniejszego Dokumentu Zamówienia. Brak w Ofercie innych informacji co do realizacji niniejszego zamówienia traktowany będzie jako akceptacja dla wykonania zamówienia na warunkach wskazanych w Zapytaniu Ofertowym, niniejszym Dokumencie Zamówienia oraz jego załączników wskazanych w dziale I oraz Wzoru Umowy. W szczególności ewentualny brak w Ofercie terminu związania traktowany będzie jako złożenie Oferty z terminem związania 30-dniowym wymaganym w dziale VIII ust. 6 niniejszego Dokumentu Zamówienia

**Dział VII.   
Opis sposobu obliczenia ceny za wykonanie zamówienia**

* + - 1. CENA ZA ZAMÓWIENIE jestwynagrodzeniem Wykonawcy z tytułu wykonania całego zamówienia   
         i stanowi cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1) ustawy z dnia 9 maja 2014 r.   
         o informowaniu o cenach towarów i usług, którą należy skalkulować (obliczyć) stosownie   
         do wymagań minimum zawartych w ust. 2 i 3 niniejszego działu.
      2. ***CENĄ ZA ZAMÓWIENIE***”) powinno być skalkulowane jako cena ryczałtowa jako **jedna kwota**, zawierająca w sobie wszystkie leżące po stronie Wykonawcy koszty realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia (zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania, stosownie do **działu I** niniejszego Dokumentu Zamówienia dla wskazanych tam wszystkich Uczestników szkolenia), uwzględniające w sobie również koszty na wynagrodzenie osób, którymi Wykonawca posłuży się do realizacji zamówienia [w szczególności osób skierowanych do przeprowadzenia szkoleń, o których mowa w dziale V ust. 1 pkt 3) niniejszego Dokumentu Zamówienia], w tym koszty ich zakwaterowania i wyżywienia na terenie Szczecina (jako miejsca realizacji szkolenia w przypadku realizacji w sposób stacjonarny).
      3. CENA ZA ZAMÓWIENIE winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i musi uwzględniać w sobie również należności publiczno-prawne Wykonawcy, w tym **podatek od towarów i usług** (podatek VAT), jeżeli na podstawie obowiązujących w Polsce przepisów prawa, w tym przepisów ustawy   
         z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług - dalej zwaną ***„ustawą o podatku VAT”*** - czynności wchodzące w zakres oferowanego zamówienia podlegają obciążeniu tymi podatkami w odniesieniu do Wykonawcy. **Nie kalkuluje się podatku VAT w CENIE ZA ZAMÓWIENIE w tych sytuacjach i zakresie,   
         w jakim zgodnie z ustawą o podatku VAT obowiązek podatkowy VAT powstaje u Zamawiającego**.[[3]](#footnote-3) Zamawiający informuje jednocześnie, iż jest czynnym podatnikiem VAT.
      4. **CENA ZA ZAMÓWIENIE** służyć będzie porównaniu ofert w celu wyboru Oferty Najkorzystniejszej, stosownie do postanowień działu X niniejszego Dokumentu Zamówienia.

**Dział VIII.   
Termin i miejsce złożenia Ofert**

* + - 1. Przygotowaną stosownie do działu V i VI niniejszego dokumentu Zapytania Ofertowego Ofertę należy złożyć najpóźniej **w dniu 27.01.2021 r. do godz. 12.00.** Niniejszy termin uznaje się za zachowany, jeżeli przed jego upływem Oferta zostanie złożona **w Kancelarii Głównej Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, 70-310 Szczecin, al. Piastów 17.[[4]](#footnote-4)** Zaleca   
         się, aby Oferta została przedłożona w powyższe miejsce **w zamkniętym opakowaniu** oznaczonym   
         w następujący sposób:

**Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie**

**Szczecin, Al. Piastów 17**

z dopiskiem według wzoru:

***„Oferta na* wykonanie usług szkolenia w zakresie audytora wewnętrznego zintegrowanego systemu zarzadzania*. Znak (numer referencyjny) postępowania: ZP/WIMiM/847/2020. Nie otwierać przed wyznaczonym w postępowania terminem otwarcia ofert.”***

* + - 1. Składający Ofertę Wykonawca może ją zmienić lub wycofać (i ewentualnie złożyć ponownie),   
         pod warunkiem, że czynności te zostaną dokonane przed upływem Terminu Składania Ofert.
      2. Oferty złożone po Terminie Składania Ofert zostaną zwrócone Wykonawcą, którzy je złożyli,   
         jeżeli złożą Zamawiającemu wniosek o zwrot takiej Oferty.
      3. W przypadkach innych niż wskazane w ustępie powyższym, złożone Oferty nie podlegają zwrotowi. Złożenie Oferty po Terminie Składania Ofert nie wyłącza prawa osób wykonujących   
         po stronie Zamawiającego czynności w postępowaniu do zapoznania się z jej treścią,   
         w szczególności w celu wykonania jej zwrotu w przypadkach, o których mowa w ustępie powyższym.
      4. Tylko Oferty złożone z zachowaniem Terminu Składania Ofert podlegać będą publicznemu otwarciu, ocenie i badaniu, stosownie do postanowień działów IX - XI niniejszego Dokumentu Zamówienia.
      5. Składając Zamawiającemu Ofertę (która nie zostanie wycofana stosownie do ust. 2 powyżej   
         lub zwrócona, stosownie do ust. 4 powyżej) Wykonawca pozostaje nią związany przez okres   
         **nie krótszy niż 30 dni licząc od dnia**, który stanowi Termin Składania Ofert.
      6. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą   
         w stosunku do wymaganego na podstawie ust. 6 powyżej, z tym że Zamawiający może tylko   
         raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do Wykonawcy   
         o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
      7. Postanowienia ust. 6 i 7 powyżej stanowią odrębne uregulowanie w zakresie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 703 § 1 k.c.

**Dział IX.   
Otwarcie Ofert**

1. Otwarcie Ofert nastąpi **w Sali konferencyjnej nr 430 (IV piętro) w budynku Jednostek Międzywydziałowych, Szczecin, al. Piastów 48**.
2. Czynności (sesja) otwarcia Ofert, o których mowa w ust. 1 powyżej będą miały miejsce   
   **w tym samym dniu, który stanowi dzień Terminu Składania Ofert i rozpoczną się 30 minut   
   po upływie Terminu Składania Ofert**. [[5]](#footnote-5) Wskazane otwarcie będzie jawne (publiczne), przy czym Wykonawca (lub osoba go reprezentująca) nie ma obowiązku uczestniczenia w czynności (sesji) otwarcia Ofert, a nieobecność żadnego z Wykonawców (czy osób ich reprezentujących) podczas sesji otwarcia Ofert nie wstrzymuje jej rozpoczęcia lub przebiegu.
3. Podczas sesji otwarcia Ofert, stosownie do ust. 1 i 2 powyżej (przed przystąpieniem do czynności otwarcia Ofert) obecnym na sesji otwarcia podana zostanie kwota brutto jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia oraz następujące informacje minimum (z zakresie w jakim będą podane w Ofercie):
   1. Nazwę (firmę) każdego z Wykonawców, który złożyli Oferty w Terminie Składania Ofert;
   2. Informacje o zaoferowanej CENIE ZA ZAMÓWIENIE w odniesieniu do każdej z Ofert,   
      o których mowa w pkt 1) powyżej;
4. Na wniosek ze strony Wykonawcy składającego Ofertę Zamawiający przekaże mu informacje   
   z otwarcia Ofert w zakresie wskazanym w ust. 3 powyżej. W przypadku, gdy z takim wnioskiem zwróci się Wykonawca, który złożył Ofertę po Terminie Składania Ofert, przekazana zostanie   
   mu również informacja o złożeniu jego Oferty po Terminie Składania Ofert.
5. Każda Oferta złożona w Terminie Składania Ofert i składane wraz z nią dokumenty są jawne   
   od chwili zakończenia czynności otwarcia Ofert.
6. Postanowienie ust. 5 powyżej nie narusza działu III ust. 8 niniejszego Dokumentu Zamówienia.

**Dział X.   
Zasady oceny (porównania) Ofert i wskazania Oferty Najkorzystniejszej**

**[Porównanie Ofert]**

1. Porównaniu Ofert (ocenie) w celu wskazania Oferty najwyżej ocenionej podlegać będą Oferty Ważne. Z zastrzeżeniem dodatkowych postanowień ust. 3 poniżej, za Ofertę Ważną uznana zostanie każda złożona Oferta, z wyjątkiem Oferty podlegającej odrzuceniu na podstawie działu XI ust. 1 niniejszego Dokumentu Zamówienia oraz Oferty, która:
   1. Zawiera omyłki rachunkowe w wyliczeniu CENY ZA ZAMÓWIENIE lub ewentualnych jej cen składowych podanych w Ofercie,
   2. Błędnie nie zawiera podatku VAT lub zawiera błędnie przyjętą stawkę podatku VAT   
      - w odniesieniu do zaoferowanej CENY ZA ZAMÓWIENIE lub ewentualnych jej cen składowych podanych w Ofercie,
   3. Nie zawiera CENY ZA ZAMÓWIENIE,
   4. Wyraża CENĘ ZA ZAMÓWIENIE lub ewentualne jej ceny składowe podane w Ofercie w walucie innej niż polska (PLN)

- chyba że wskazane w pkt 1) – 4) powyżej omyłki lub niezgodności z niniejszym Dokumentem Zamówienia będą możliwe do poprawienia przez Zamawiającego w ramach Procedur Naprawczych, stosownie do działu XI ust. 5 lub 6 niniejszego Dokumentu Zamówienia. Oferty, o których mowa   
w pkt 1) - 4) powyżej będą jednak podlegać porównaniu w celu wskazania Oferty najwyżej ocenionej (będą Ofertami Ważnymi) dopiero wtedy, gdy nie będą podlegać odrzuceniu na podstawie   
działu XI ust. 2 pkt 13) niniejszego Dokumentu Zamówienia, tj. na skutek braku zgody Wykonawcy   
na poprawienia, o których tam mowa. Ewentualne inne niezgodności Oferty (mogące stanowić podstawę jej odrzucenia na podstawie działu XI niniejszego Dokumentu Zamówienia) nie wyłączają dopuszczenia tej Oferty do oceny (porównania) stosownie do ust. 2 – 8 poniżej (w przypadku uzyskania przez tę Ofertę najwyższej liczby punktów, zastosowanie będą miały wówczas dalsze badania, stosownie do postanowień ust. 9 – 13 poniżej).

1. Przy ocenie (porównaniu) Ofert Ważnych w celu zmierzającym do wskazania Oferty Najkorzystniejszej uwzględnione zostanie wyłącznie kryterium **„Cena”** (waga kryterium 100%, gdzie waga procentowa jest wagą punktową według zasady*:* ***jeden % = jeden pkt).***
2. W ramach wskazanego powyżej kryterium „Cena” – Oferta Ważna z najniższą CENĄ   
   ZA ZAMÓWIENIE spośród Ofert Ważnych (podlegających porównaniu) uzyska **100 punktów**. Pozostałe Oferty Ważne otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według następującego wzoru:

***LpOo*** *=(Nc/Co) x 100*

*Gdzie,*

* ***LpOc*** *- oznacza liczbę punktów w danej Ofercie Ważnej ocenianej;*
* ***Nc*** *- oznacza n*ajniższą oferowaną CENĘ ZA ZAMÓWIENIE spośród Ofert Ważnych polegających ocenie;
* ***Co*** *– oznacza CENĘ ZA ZAMÓWIENIE* w danej Ofercie Ważnej ocenianej.

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie kalkuluje w CENIE ZA ZAMÓWIENIE podatku VAT z uwagi   
   na to, że stosownie do obowiązujących przepisów polskiej ustawy o podatku VAT obowiązek zapłaty tego podatku obciąża Zamawiającego - na potrzeby samego tylko porównania, o którym mowa w ust. 2 powyżej do tak podanej CENY ZA ZAMÓWIENIE doliczony zostanie podatek VAT   
   w wysokości do zapłacenia przez Zamawiającego.
2. Jeżeli dwie lub więcej Ofert Ważnych będzie miało taką samą najniższą CENĘ ZA ZAMÓWIENIE Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do przedłożenia w terminie określonym przez Zamawiającego (nie krótszym jednak niż 4 dni od przesłania wezwania) Ofert dodatkowych   
   z nową CENĄ ZA ZAMÓWIENIE. Możliwe będzie tylko jednokrotne wezwanie danego Wykonawcy   
   do złożenia Oferty dodatkowej w przypadkach wyżej wskazanych. Do kalkulacji nowej   
   CENY ZA ZAMÓWIENIE w ramach Oferty dodatkowej odpowiednie zastosowanie mają postanowienia działu VII niniejszego Dokumentu Zamówienia. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą   
   w nich zaoferować CEN ZA ZAMÓWIENIE wyższych niż zaoferowane w ich Ofertach przed wezwaniem. Oferta dodatkowa wezwanego do jej złożenia Wykonawcy nie może zawierać również modyfikacji pierwotnie złożonej Ofert w aspektach innych niż sama CENA ZA ZAMÓWIENIE. Ofertę dodatkową składa się podpisaną przez osobę uprawnioną do reprezentowania składającego ją Wykonawcę.
3. Postanowienia ust. 1 pkt 1) - 4) powyżej, w tym przywoływane tam Procedury Naprawcze,   
   o których mowa w dziale XI ust. 5 lub 6 niniejszego Dokumentu Zamówienia, będą również odpowiednio stosowane do Oferty dodatkowej/Ofert dodatkowych.
4. Oferta dodatkowa, która nie zostanie złożona w terminie określonym przez Zamawiającego   
   w wezwaniu, o którym mowa w ust. 5 powyżej, czy też zostanie złożona w sposób nieodpowiadający wymaganiom tam wskazanym, lub której braki wskazane w ust. 1 pkt 1) – 4) powyżej nie będą możliwe do poprawienia w ramach Procedur Naprawczych, stosownie do działu XI ust. 3 - 8 niniejszego Dokumentu Zamówienia (bądź też Wykonawca, który złoży taką Ofertę nie zgodzi się na takie poprawienie) – podlega odrzuceniu wraz z Ofertą pierwotnie złożoną. W takim przypadku, podstawę porównania i oceny w ramach kryterium wskazanego w ust. 3 powyżej stanowić będą Oferty dodatkowe pozostałych Wykonawców, wezwanych do ich przedłożenia w wykonaniu postanowień   
   ust. 5 powyżej oraz pozostałe Oferty Ważne. W przypadku braku Ofert dodatkowych lub ustalenia,   
   że wszystkie podlegają odrzuceniu, stosownie do działu XI ust. 2 pkt 10) niniejszego Dokumentu Zamówienia - podstawę porównania i oceny w ramach kryterium wskazanego ust. 3 powyżej stanowić będą pozostałe Oferty Ważne.
5. W procedurze oceny (porównania) Ofert, stosownie do ust. 2 - 7 powyżej Zamawiający może żądać od Wykonawców przedstawienia wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert (w tym Ofert dodatkowych). Niedopuszczalne będzie jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym   
   a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty.

**[Wskazanie Oferty Najkorzystniejszej]**

1. Oferta, która stosownie do postanowień ust. 2 – 8 powyżej uzyska najwyższa liczbę punktów (Oferta Ważna najwyżej oceniona) zostanie uznana za Ofertę Najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem   
   ust. 10 - 12 poniżej.
2. Za Ofertę Najkorzystniejszą wskazana i uznana będzie tylko taka Oferta, która spełniać będzie obie następujące przesłanki:

Nie podlega odrzuceniu z przyczyn wskazanych w dziale XI ust. 1 i 2 niniejszego Dokumentu Zamówienia (z uwzględnieniem Procedur Naprawczych, o których mowa w dziale   
XI Dokumentu Zamówienia);

Została złożona przez Wykonawcę, który wykazał spełnienie określonych w dziale   
V niniejszego Dokumentu Zamówienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu (stosownie do postanowień tam wskazanych, w tym po wykonaniu możliwych Procedur Naprawczych, o których mowa w dziale V niniejszego Dokumentu Zamówienia).

1. Jeżeli Wykonawca, który złożył Ofertę, o której mowa w ust. 10 powyżej (Ofertę Ważną najwyżej ocenioną) nie wykaże spełnienia określonych w dziale V niniejszego Dokumentu Zamówienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu lub jego Oferta podlegać będzie odrzuceniu   
   z przyczyn wskazanych w dziale XI niniejszego Dokumentu Zamówienia (w stanie po wykonaniu możliwych Procedur Naprawczych, o których tam mowa) - za Ofertę Najkorzystniejszą uznana będzie Oferta Ważna, która stosownie do postanowień ust. 2 – 8 powyżej uzyska następną w kolejności najwyższą liczbę punktów, pod warunkiem, że Wykonawca, który złożył taką Ofertę wykaże spełnienie określonych w dziale V niniejszego Dokumentu Zamówienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu (stosownie do postanowień tam wskazanych, w tym w razie potrzeby po wykonaniu wskazanych tam możliwych Procedur Naprawczych) a jego Oferta nie będzie podlegać odrzuceniu   
   z przyczyn wskazanych w dziale XI niniejszego Dokumentu Zamówienia (w stanie po wykonaniu wskazanych tam możliwych Procedur Naprawczych). Działanie powyższe Zamawiający będzie uprawniony powtórzyć w odniesieniu do trzeciej (a potem następnej, a po niej ewentualnie dalszej następnej) Oferty o najwyższej liczbie punktów po Ofercie Ważnej najwyżej ocenionej, jeżeli Wykonawca Oferty Ważnej, poprzedzającej ją w kolejności, nie wykaże spełniania określonych w dziale V niniejszego Dokumentu Zamówienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu (stosownie   
   do postanowień tam wskazanych, w tym w razie potrzeby po zastosowaniu wskazanych tam możliwych Procedur Naprawczych) lub jego Oferta będzie podlegać odrzuceniu z przyczyn wskazanych w dziale   
   XI niniejszego Dokumentu Zamówienia (w stanie po wykonaniu wskazanych tam możliwych Procedur Naprawczych. W takim przypadku za Ofertę Najkorzystniejszą uznana będzie pierwsza z Ofert Ważnych o najwyższej licznie punktów, uzyskanych stosownie do postanowień ust. 2 – 8 powyżej, co do której wykazane zostało spełnienie określonych w dziale V niniejszego Dokumentu Zamówienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu (stosownie do postanowień tam wskazanych, w tym w razie potrzeby po zastosowaniu wskazanych tam możliwych Procedur Naprawczych) i jego Oferta nie będzie podlegać odrzuceniu z przyczyn wskazanych w dziale XI niniejszego Dokumentu Zamówienia (w stanie po wykonaniu wskazanych tam możliwych Procedur Naprawczych).

**[Postanowienia dodatkowe]**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od oceny (porównania) Ofert, stosownie   
   do ust. 2 - 8 powyżej lub odstąpienia dokonania wyboru Oferty Najkorzystniejszej stosownie   
   do postanowień ust. 8 - 11 powyżej w przypadku zaistnienia podstaw do unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie działu XII Dokumentu Zamówienia (w tym kiedy stosownie do działu XII ust. 2 niniejszego Dokumentu Zamówienia Zamawiający skorzysta z prawa do unieważnienia postępowania).
2. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 12 powyżej wybór Oferty Najkorzystniejszej zostanie dokonany również w przypadku, gdy czynnościom porównania i oceny stosownie do postanowień   
   1 – 8 powyżej podlegać będzie mogła tylko jedna Oferta lub też na skutek wykonania czynności,   
   o których mowa w ust. 11 powyżej przedmiot możliwego wyboru będzie stanowiła tylko jedna Oferta Ważna.

**Dział XI.   
Odrzucenie Oferty**

1. Odrzuceniu podlega Oferta, której dotyczy przynajmniej jedna z następujących przesłanek negatywnych:
   1. Oferta nie zostanie złożona Zamawiającemu w Terminie Składania Ofert;
   2. Oferta nie zawiera żadnej kwoty/kwot pieniężnych wskazujących na zaoferowanie   
      CENY ZA ZAMÓWIENIE;
   3. Ten sam podmiot (Wykonawca) złoży w niniejszym postępowaniu z zachowaniem Terminu Składania Ofert więcej niż jedną Ofertę. W razie złożenia dwóch lub więcej Ofert przez jednego (tego samego) Wykonawcę, wszystkie z nich zostaną odrzucone. Postanowienia powyższe niniejszego punktu nie mają zastosowania, w przypadku, gdy przed upływem Terminu Składania Ofert Wykonawca złożył Zamawiającemu oświadczenie/oświadczenia,   
      które z Ofert, złożonych przez niego (samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami) wycofuje, tak aby złożona w postępowaniu przez tego samego Wykonawcę (samodzielnie   
      lub wspólnie z innymi podmiotami) pozostała tylko jedna Oferta.
2. Z zastrzeżeniem ust. 3 – 8 poniżej odrzuceniu podlega również Oferta, której dotyczyć będzie przynajmniej jedna z następujących przesłanek negatywnych:
   1. Treść Oferty nie będzie odpowiadać niniejszemu Dokumentowi Zamówienia w zakresie dotyczącym postanowień **działu I** (i wskazanym tam załącznikom do niniejszego Dokumentu Zamówienia), bądź też Oferta przewiduje sposób realizacji zamówienia niezgodnie z Wzorem Umowy (z zastrzeżeniem dopuszczalnych korekt w tym wzorze na podstawie   
      działu XIII niniejszego Dokumentu Zamówienia);
   2. Treść Oferty w sposób inny niż wskazany w ust. 1 pkt 2) i 3) powyżej nie będzie odpowiadać niniejszemu Dokumentu Zamówienia w zakresie dotyczącym postanowieniom jego **działu VI** ust. 1 lub 2, lub też postanowieniom **działu VII** ust. 1 – 3;
   3. Oferta będzie podawała termin związania Ofertą krótszy niż wymagany w **dziale VI**   
      ust. 3 pkt 1 niniejszego Dokumentu Zamówienia;
   4. Upłynie okres związania Ofertą, bądź też Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, o którym mowa w **dziale VIII** ust. 7 niniejszego Dokumentu Zamówienia odmówi wskazanego tam przedłużenia terminu związania swoją Ofertą (za wskazana odmowę Zamawiający może przyjąć również brak udzielenia w wyznaczonym   
      we wniosku terminie lub sposób wymagany niniejszym Dokumentem Zamówienia odpowiedzi w sprawie wniosku o przedłużenie terminu związania Ofertą, lub też udzielenie jej na okres krótszy niż wynikający z wniosku Zamawiającego w tym zakresie);
   5. Oferta zawiera zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa (w rozumieniu podanym   
      **w dziale** III ust. 8) w odniesieniu do informacji, o których mowa **w dziale VI** ust. 2 niniejszego Dokumentu Zamówienia;
   6. Oferta nie odpowiada wymaganiom **działu VI** ust. 9 niniejszego Dokumentu Zamówienia;
   7. Pełnomocnictwo, o którym mowa w **dziale VI** ust. 10 pkt 2) lub 3) niniejszego Dokumentu Zamówienia (składane w przypadkach tam wskazanych) nie zostanie złożone lub złożone nie odpowiada wymaganiom **działu VI** ust. 13 niniejszego Dokumentu Zamówienia;
   8. Oferta (lub dokumenty, o których mowa **w dziale VI** ust. 10 niniejszego Dokumentu Zamówienia) zostały w całości lub części złożone w języku innym niż polski bez tłumaczenia na język polski (a nie zachodzą wyjątki od obowiązku tłumaczenia podane   
      w **dziale VI** ust. 11 niniejszego Dokumentu Zamówienia);
   9. Oferta stanowi czynność z którą ustawa – kodeks cywilny (k.c.) łączy rygor nieważności bezwzględnej oświadczenia woli;
   10. W odniesieniu do Oferty miało miejsce wezwanie złożenia Oferty dodatkowej, stosownie do **działu X ust. 5** niniejszego Dokumentu Zamówienia, w następstwie którego Oferta dodatkowa nie została złożona w terminie określonym przez Zamawiającego w ww. wezwaniu (lub Oferta dodatkowa została złożona w sposób nieodpowiadający wymaganiom tam wskazanym), lub też Oferta dodatkowa została złożona z brakami, które nie będą możliwe do poprawienia w ramach procedur naprawczych, stosownie do ust. 3 - 8 poniżej;
   11. Ofertę złożył Wykonawca, który przedłożył Zamawiającemu oświadczenia lub dokumenty,   
       o których mowa w dziale V niniejszego Dokumentu Zamówienia, wprowadzające Zamawiającego w błąd co do tego, że Wykonawca spełnia określony tam warunek udziału   
       w niniejszym postępowaniu;
   12. Ofertę złożył Wykonawca, który w wyniku co najmniej lekkomyślności lub niedbalstwa podał wyjaśnieniach składanych Zamawiającemu w trybie działu V ust. 9, działu   
       X ust. 8 lub postanowień ust. 3 poniżej informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu (tj. decyzje mające lub mogące mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania);
   13. Zamawiający dokonał poprawienia Oferty (lub Oferty dodatkowej, o której mowa   
       w dziale X ust. 5 niniejszego Dokumentu Zamówienia) w zakresie dopuszczalnym   
       w ust. 5 - 7 poniżej, na które składający tę Ofertę (Wykonawca) nie wyraził zgody (w sposób lub rozumieniu tam wskazanym);
   14. Ofertę złożył Wykonawca, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu określonych w dziale V niniejszego Dokumentu Zamówienia w sposób tam określony (w tym po wykonaniu wskazanych tam Procedurach Naprawczych,   
       w razie ich podjęcia przez Zamawiającego).

**[Procedury Naprawcze]**

1. W razie zaistnienia po stronie Zamawiającego wątpliwości związanych z treścią Oferty,  
   w szczególności wątpliwości co do wystąpienia w odniesieniu do danej Oferty okoliczności,   
   o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 13) powyżej, dopuszczalna będzie możliwość uprzedniego zwrócenia się do Wykonawcy o ich wyjaśnienie. Uzyskane wyjaśnienia stanowić będą dopuszczalne doprecyzowanie Oferty (integralną część złożonej Oferty), przy czym postanowienia działu X ust. 8 niniejszego Dokumentu Zamówienia dopuszczające wyjaśnianie treści złożonej Oferty (przy zakazie negocjacji tam wskazanych) stosuje się również do wykonywanego przez Zamawiającego, stosownie do postanowień powyższych, badania Ofert z punktu widzenia przesłanek w przedmiocie   
   ich odrzucenia. Za złożenie wyjaśnień jak wyżej odpowiada podmiot (Wykonawca) składający Ofertę, w odniesieniu do której Zamawiający zażądał takich wyjaśnień. Postanowienia powyższe niniejszego ustępu nie naruszają postanowień innych części niniejszego Dokumentu Zamówienia w zakresie dotyczącym uzupełniania lub wyjaśniania Ofert i innych wymaganych złożenia w ramach niniejszego postepowania dokumentów.
2. W przypadku, gdy złożona Oferta nie będzie podawać danych identyfikujących Wykonawcy,   
   który ją złożył w zakresie wymaganym na podstawie działu VI ust. 2 pkt 1) niniejszego Dokumentu Zamówienia, a możliwe będzie ich ustalenie poprzez podane w Ofercie inne dane pozwalające   
   na identyfikację Wykonawcy w obrocie, w szczególności NIP lub REGON czy KRS – Oferta zostanie poprawiona w trybie ust. 5 i 6 poniżej.
3. Dopuszczalne będzie również (w szczególności na skutek uzyskanych wyjaśnień, o których mowa w ust. 3 powyżej) stosowne poprawienie (w tym również poprzez stosowne doprecyzowanie) treści Oferty celem usunięcia omyłek pisarskich, wewnętrznych niezgodności lub rozbieżności w tej Ofercie i tym samym rozstrzygnięcia kwestii jej ważności (braku podstaw do odrzucenia), chyba że charakter poprawienia (czy doprecyzowania) w Ofercie mógłby prowadzić wytworzenia takiej treści Oferty, który należałoby uznać za istotną zmianę Oferty. W szczególności, samodzielnie lub na skutek wyjaśnień otrzymanych w trybie ust. 3 powyżej Zamawiający uprawniony będzie do poprawienia   
   w Ofercie, znajdujących się tam oczywistych omyłek rachunkowych, niezgodności wynikających z przyjęcia nieprawidłowej stawki VAT w zaoferowanej CENIE ZA ZAMÓWIENIE, niezastosowanie się do treści działu VII ust. 3 (część podkreślona) niniejszego dokumentu Zamówienia (w przypadku i zakresie w jakim w odniesieniu do danego Wykonawcy obowiązek podatkowy podatku VAT spoczywać będzie na Zamawiającym), czy też - w sytuacji, gdy Wykonawca jest podatnikiem tego podatku, zobowiązanym do jego zapłaty a przedstawi CENĘ ZA ZAMÓWIENIE w kwocie netto, tj. bez podatku VAT. Poprawienia jak wyżej nastąpią z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek. W przypadku, gdy Oferta zawierać będzie CENĘ ZA ZAMÓWIENIE wyrażone w walucie obcej znajdującej się **w tabeli A** walut Narodowego Banku Polskiego z podanym kursem przeliczenia na walutę polską (PLN) - Zamawiający dokonana przeliczenia tak wyrażonego wynagrodzenia na walutę polską według kursu średniego kursu waluty, w której wyrażonej wynagrodzenie (CENA ZA ZAMÓWIENIE) w Ofercie ustalonego przez Narodowy Bank Polski (NBP) na dzień 18.01.2021 r.
4. O dokonanych w wykonaniu ustępu powyższego poprawieniach Oferty (w tym wskazanym   
   tam przeliczeniu CENY ZA ZAMÓWIENIE czy jej składowych na walutę polską) Wykonawca składający Ofertę w odniesieniu, do której te czynności wykonano zostanie zawiadomiony. Wraz ze wskazanym zawiadomieniem przekazane będzie również pouczenie, iż Wykonawcy, którego Ofertę poprawiano przysługuje prawo odmowy wyrażenia zgody na dokonane poprawienie. Poprawiana w wykonaniu postanowień ust. 5 powyżej Oferta będzie podlegać odrzuceniu wtedy, gdy kiedy składający   
   ją Wykonawca, w terminie trzech dni od dnia przesłania mu zawiadomienia o dokonanym poprawianiu poinformuje Zamawiającego (osobiście lub przez swojego przedstawiciela pocztą e-mail na adres,   
   o którym mowa w dziale III ust. 4 niniejszego Dokumentu Zamówienia, iż nie zgadza się na dokonane poprawienie. Jeżeli we wskazanym terminie brak zgody na dokonane poprawienie/poprawienia   
   nie zostanie Zamawiającemu przedłożony, ma on prawo uznać, iż składający Ofertę wyraził zgodę   
   na dokonane poprawienie/poprawienia (dokonane poprawienia są wiążące dla Wykonawcy). Postanowienia powyższe niniejszego ustępu nie dotyczą oczywistych omyłek pisarskich   
   (w szczególności, skuteczność ich poprawiania w Ofercie nie wymaga zgody Wykonawcy).
5. Jeżeli umocowanie osoby/osób Wykonawcy do podpisania Oferty (lub oświadczenia i dokumentów wymaganych od Wykonawcy na podstawie działu V ust. 2 – 5 niniejszego Dokumentu Zamówienia) nie wynika z rejestrów publicznych (w przypadku przedsiębiorców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczpospolitej Polskiej będzie to zaświadczenie o wpisie Wykonawcy   
   do ewidencji działalności gospodarczej albo odpis z właściwego Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców) i do Oferty:
   1. nie zastanie załączone pełnomocnictwo, o którym mowa w dziale VI ust. 10 pkt 2) niniejszego Dokumentu Zamówienia lub (w przypadku Oferty Wspólnej) pełnomocnictwo, o których mowa w dziale VI ust. 10 pkt 3) niniejszego Dokumentu Zamówienia; lub
   2. wskazane wyżej pełnomocnictwo/ pełnomocnictwa nie będą odpowiadać wymogom działu VI ust. 11 lub 13 niniejszego Dokumentu Zamówienia

- Zamawiający odrzuci taką Ofertę dopiero wtedy, gdy w reakcji na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu (nie krótszym jednak   
niż 3 dni od daty przesłania wezwania), nie złoży wymaganego pełnomocnictwa/ pełnomocnictw, złoży pełnomocnictwo/ pełnomocnictwa wadliwe, czy też nie przedłoży wymaganego tłumaczenia   
na j. polski. W reakcji na wezwanie jak wyżej Wykonawca uprawniony będzie również do przedłożenia wymaganego pełnomocnictwa w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonym przez osobę/ osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców Oferty Wspólnej przy czynności ustanowienia pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej notarialnie (poświadczenie notarialne w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonym przez notariusza). Możliwe będzie jedynie jednorazowe wezwanie do uzupełnienia braku objętego danym wezwaniem (prawo Wykonawcy   
do usunięcia tego samego braku przysługuje tylko raz). Postanowienia powyższe niniejszego ustępu nie naruszają art. 103 – 105 k.c.

1. Jeżeli złożona Oferta zawierać będzie zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa w zakresie informacji,   
   o których mowa w dziale VI ust. 2 niniejszego Dokumentu Zamówienia - Zamawiający wezwie składającego tę Ofertę Wykonawcę do złożenia mu oświadczenia o wycofaniu zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w zakresie tych informacji, wyznaczając mu w tym zakresie termin na dokonanie tej czynności, przy czym będzie to termin nie krótszy niż 3 dni od przesłania wezwania. Dopiero brak zgody na złożenie oświadczenia o wycofaniu zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w odniesieniu do tych informacji lub nie złożenie takiego oświadczenia w terminie wyznaczonym jak wyżej w wezwaniu skutkuje odrzuceniem tej Oferty. Oświadczenie o wycofaniu zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa uzyskane w wyniku wezwania, o którym mowa powyżej w niniejszym ustępie będzie stanowić dopuszczalne doprecyzowanie Oferty (integralną część tej Oferty).

**[Powiadomienie o odrzuceniu Oferty]**

1. Wykonawca, którego Oferta zostanie odrzucona zostanie o tym niezwłocznie powiadomiony   
   wraz z przedstawieniem powodów odrzucenia.

**[Postanowienia dodatkowe]**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od dokonywania wezwania, o którym mowa   
   w ust. 3, 7 lub 8 powyżej lub odstąpienia od poprawiania Oferty w wykonaniu postanowień   
   ust. 5 lub 6 powyżej, czy też wyjaśniania Oferty w sytuacji, gdy Oferta, która miałaby podlegać tym działaniom podlega odrzuceniu wskutek nieuzupełnienia wcześniej zgłoszonego braku w trybie wezwania, o którym mowa w ust. 3 powyżej lub Wykonawca, który złożył taką ofertę już wczesnej   
   (z innego tytułu) nie wyraził zgody na jej poprawienie, o której mowa w ust. 2 pkt 13) powyżej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia się w badaniu i rozstrzyganiu w przedmiocie   
   tego czy Oferta podlega odrzuceniu (a w konsekwencji również może podjąć działania, o których mowa w ust. 3 – 9 powyżej) wyłącznie w odniesieniu do Oferty, która miałaby podlegać uznaniu za Ofertę najwyżej ocenioną czy Ofertę Najkorzystniejszą stosownie do działu X niniejszego   
   Dokumentu Zamówienia (z uwzględnieniem kolejności wynikającej z postanowień działu   
   X ust. 11).
3. Zamawiający zastrzega sobie również prawo odstąpienia od oceny i działań, stosownie   
   do ust. 1 - 11 powyżej w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania na podstawie   
   działu XII niniejszego Dokumentu Zamówienia (w tym kiedy stosownie do działu XII ust. 2 niniejszego Dokumentu Zamówienia Zamawiający skorzysta z prawa do unieważnienia postępowania).

**Dział XII. Zastrzeżenie unieważnienia postępowania   
(****zamknięcie postępowania bez wyboru Oferty Najkorzystniejszej   
lub bez zawarcia Umowy o zamówienie)**

1. Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie, jeżeli zachodzić będzie przynajmniej jedna   
   z następujących okoliczności:
2. W Terminie Składania Ofert nie złożono żadnej Oferty;
3. Każda ze złożonych w Terminie Składania Ofert okaże się Ofertą podlegającą odrzuceniu   
   w rozumieniu działu XI niniejszego Dokumentu Zamówienia (w odniesieniu do każdej Oferty zachodzi przynajmniej jedna z przesłanek negatywnych, o których tam mowa, niemożliwa do usunięcia wskutek działań naprawczych możliwych do podjęcia na podstawie tego działu);
4. Okaże się, iż w oparciu o postanowienia działu X niniejszego Dokumentu Zamówienia   
   nie istnieje możliwość wskazania jednej Oferty Najkorzystniejszej;
5. W postępowaniu lub najpóźniej na etapie poprzedzającym zawarcie Umowy   
   ustalone zostanie, iż podjęte w toku niniejszego postępowania działania lub zaniechania działań, do których Zamawiający był obowiązany na podstawie niniejszego Dokumentu Zamówienia skutkują powstaniem niemożliwej już do usunięcia wady postępowania,   
   która ma wpływ na jego wynik.
6. Niezależnie od postanowień ust. 1 powyżej Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania również w sytuacji, gdy przynajmniej jedna z następujących okoliczności:
7. CENA ZA ZAMÓWIENIE w Ofercie możliwej do uznania za Ofertę Najkorzystniejszą   
   lub Ofercie z najniższą CENĄ ZA ZAMÓWIENIE - przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (którą Zamawiający ujawnił podczas czynności otwarcia Ofert, stosownie do postanowień działu IX ust. 3 niniejszego Dokumentu Zamówienia);
8. Wykonawca Oferty Najkorzystniejszej będzie się uchylał od zawarcia Umowy o zamówienie   
   lub zawarcie z nim Umowy stanie się niemożliwe a Zamawiający nie będzie zainteresowany podjęciem działań, o których mowa w dziale XIII ust. 2 lub 3 niniejszego Dokumentu Zamówienia, w odniesieniu Ofert Wykonawców z drugą (i ewentualnie dalszą kolejną) z punktu widzenia najniższej CENY ZA ZAMÓWIENIE;
9. Z innej ważnej dla Zamawiającego przyczyny, w szczególności, gdy wybór Oferty Najkorzystniejszej lub zawarcie Umowy o zamówienie przestanie leżeć w interesie Zamawiającego lub interesie publicznym.
10. Wskazane w ust. 1 i 2 powyżej prawo unieważnienia niniejszego postępowania może nastąpić   
    na każdym jego etapie (w tym również etapie po ewentualnym wyborze Oferty Najkorzystniejszej), pod warunkiem, że niedoszło jeszcze do zawarcia Umowy o zamówienie.
11. Unieważnienie postępowania na podstawie ust. 2 powyżej jest prawem a nie obowiązkiem Zamawiającego. W Szczególności w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) powyżej zamiast unieważnienia postępowania Zamawiający może również uzupełnić brakującą kwotę   
    do wysokości CENY ZA ZAMÓWIENIE w Ofercie możliwej do uznania za Ofertę Najkorzystniejszą. Żadnemu z Wykonawców nie przysługuje jednak prawo żądania dokonania wskazanego wyżej uzupełnienia brakującej kwoty. Żadnemu z Wykonawców nie przysługuje również prawo żądania kontynuowania postepowania, w sytuacji, gdy podlega ono unieważnieniu na podstawie   
    ust. 1 powyżej lub Zamawiający skorzysta z prawa do jego unieważnienia w okolicznościach podanych w ust. 2 powyżej.

**Dział XIII. Zawarcie Umowy o zamówienie   
i formalności z tym związane**

1. Jeżeli postępowanie niniejsze nie zostanie unieważnione, propozycja realizacji zamówienia (zawarcia Umowy o zamówienie) zostanie zaproponowana Wykonawcy, którego Oferta zostanie uznana   
   za Ofertę Najkorzystniejszą.
2. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 powyżej będzie się uchylał od zawarcia Umowy,   
   (lub zawarcie takiej Umowy z nim stanie się niemożliwe) i nie zachodzą określone w dziale   
   XII niniejszego Dokumentu Zamówienia przesłanki do unieważnienia postępowania, Zamawiający może zaproponować zawarcie Umowy temu Wykonawcy, którego Oferta jest Ofertą Ważną   
   i zawiera, stosownie do postanowień działu X niniejszego Dokumentu Zamówienia, drugą   
   w kolejności po Ofercie Najkorzystniejszej najwyższą liczbę punktów w kryterium tam wskazanym. Jeżeli Wykonawca, który złożył tę Ofertę nie wykazał wcześniej spełnienia przez siebie określonego w dziale V niniejszego Dokumentu Zamówienia warunku udziału w niniejszym postępowaniu lub jego Oferta nie podlegała badaniu z punktu widzenia braku podstaw do jej odrzucenia z przyczyn wskazanych w dziale XI niniejszego Dokumentu Zamówienia – warunkiem zawarcia z tym Wykonawcą Umowy będzie uprzednie ustalenie spełnienia określonego w dziale V warunku udziału w niniejszym postępowaniu (stosownie do postanowień tam wskazanych, w tym z uwzględnieniem wykonania Procedur Naprawczych, o których tam mowa) oraz ustalenie, że Oferta tego Wykonawcy nie podlega odrzuceniu z przyczyn wskazanych w dziale XI, z przeprowadzeniem w razie potrzeby Procedur Naprawczych tam wskazanych (Kolejna Oferta Najkorzystniejsza).
3. Jeżeli i Wykonawca, o którym mowa w ust. 2 powyżej (który złożył Ofertę Ważną, drugą   
   w kolejności po Ofercie Najkorzystniejszej najwyższą liczbę punktów w kryterium wskazanym   
   w dziale X niniejszego Dokumentu Zamówienia) nie wykaże spełnienia określonego w dziale   
   V warunku udziału w postępowaniu (stosownie do postanowień tam wskazanych,   
   w tym z uwzględnieniem Procedur Naprawczych, o których tam mowa), jego Oferta podlegać będzie odrzuceniu z przyczyn wskazanych w dziale XI (z uwzględnieniem procedur Naprawczych, o których tam mowa) lub Wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia Umowy (lub zawarcie   
   z nim takiej Umowy stanie się niemożliwe) - Zamawiający będzie uprawniony zaproponować zawarcie Umowy temu Wykonawcy, który złożył Ofertę Ważną będącą w trzeciej (a potem następnej, a po niej ewentualnie dalszej następnej) w kolejności o najwyższej liczbie punktów po Ofercie Najkorzystniejszej w kryterium wskazanym w dziale X niniejszego Dokumentu Zamówienia (Kolejna Oferta Najkorzystniejsza) - jeżeli Wykonawca Oferty Ważnej poprzedzającej ją (w kolejności punktowej)   
   nie wykaże spełniania określonego w dziale V niniejszego Dokumentu Zamówienia warunku udziału   
   w niniejszym postępowaniu (stosownie do postanowień tam wskazanych, w tym z uwzględnieniem wykonania Procedur Naprawczych, o których tam mowa), jego Oferta podlegać będzie odrzuceniu   
   z przyczyn wskazanych w dziale XI ust. 1 niniejszego Dokumentu Zamówienia (z uwzględnieniem wykonania Procedur Naprawczych, o których tam mowa) lub Wykonawca ten będzie się uchylał   
   o zawarcia Umowy o zamówienie lub zawarcie z nim tej Umowy stanie się niemożliwe (i nie będą zachodzić podstawy do unieważnienia niniejszego postępowania w wykonaniu działu XII niniejszego Dokumentu Zamówienia).
4. Działania, o których mowa w ust. 1 lub 2 powyżej, tj. ponowne badanie ofert i zaproponowanie zawarcia Umowy kolejno drugiej, trzeciej, itd. Oferty w kolejności po Ofercie Najkorzystniejszej najwyższą liczbę punktów w kryterium wskazanym w dziale X niniejszego Dokumentu Zamówienia (wskazanie Kolejnej Oferty Najkorzystniejszej) stanowią jednostronne uprawnienie Zamawiającego. Żadnemu z Wykonawców nie przysługuje roszczenie o zawarcie Umowy, a tym samym również   
   o roszczenie o podjęcie względem nich działań, o których mowa w ust. 2 lub 3 powyżej, szczególności w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa unieważnienia postępowania na podstawie działu XII niniejszego Dokumentu Zamówienia.
5. Umowa zostanie przygotowana w j. polskim przez Zamawiającego w oparciu o Ofertę złożoną przez Wykonawcę, któremu zostanie złożona propozycja jej zawarcia w wykonaniu postanowień   
   ust. 1 – 4 powyżej oraz postanowienia Wzoru Umowy (z uwzględnieniem ewentualnych modyfikacji wzoru w przypadkach i w zakresie podanym ust. 7 poniżej).
6. Używane we Wzorze Umowy(załączniku nr 1 niniejszego Dokumentu Zamówienia)określenia:
7. ***„Zleceniobiorcę”*** - oznacza Wykonawcę, z którym Umowa będzie zawierana;
8. ***„Zleceniodawcę”*** – oznacza Zamawiającego.
9. Na etapie sporządzania Umowy dopuszczone będą uzupełnienia i korekty w stosunku do treści Wzoru Umowy (w tym również odstępstwo w całości lub części od instrukcji zawartych w przypisach tam podanych[[6]](#footnote-6)) w przypadkach:
10. Wskazanych we Wzorze Umowy (części we Wzorze Umowy wykropkowane i zamknięte nawiasami zostaną uzupełnione na podstawie danych z Oferty lub uzgodnień dokonanych przez Zamawiającego i Wykonawcę, z którym Umowa będzie zawierana);
11. Mających na celu poprawienie ewentualnych omyłek językowych, np. błędne oznaczenia Wzoru Umowy, błędne odwołania się do poszczególnych jednostek redakcyjnych Wzoru Umowy, itp);
12. Mających na celu uwzględnienie Oferty Wykonawcy, z którym Umowa będzie zawierana,   
    w szczególności tego, że Wykonawca ten jest podmiotem, którego dotyczą okoliczności,   
    o których mowa w dziale VII ust. 3 niniejszego Dokumentu Zamówienia, tj. gdy Oferta tego Wykonawcy zawierać będzie zgodnie z obowiązującym prawem informacje, skutkujące powstaniem u Zamawiającego obowiązku podatkowego VAT - odpowiednim zmianom dostosowującym w Umowie podlegać będzie treść § 6 Wzoru Umowy, w tym również poprzez dodanie tam stosownego postanowienie, iż w zakresie, w jakim u Zamawiającego powstaje obowiązek podatkowy VAT kwotę tego podatku będzie miał obowiązek wpłacić właściwemu organowi podatkowemu Zamawiający, stosownie do obowiązujących w Polsce przepisów prawa;
13. Mających na celu uwzględnienie w Umowie okoliczności, że jej stroną będą inni niż spółka cywilna Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia (którzy złożyli Ofertę Wspólną),   
    w tym w szczególności poprzez:
    1. Zapisanie w Umowie, że wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli Ofertę Wspólną odpowiadają solidarnie za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy;
    2. Określenie w Umowie, które szkolenia stanowiące przedmiot Umowy podlegają realizacji przez danego Wykonawcę (jeżeli taki podział wynika z Oferty Wspólnej lub przyszłe strony Umowy na etapie jej zawarcia zdecydują o takim wyodrębnieniu w Umowie);
    3. Wskazanie nie więcej niż jednego z Wykonawców (tzw. Lidera), wobec, którego Zamawiający składać będzie oświadczenia ze skutkiem wobec wszystkich pozostałych Wykonawców Oferty wspólnej oraz wprowadzenie do Umowy postanowienia przewidującego, iż całość wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy Zamawiający będzie uprawniony przekazać wyłącznie na rachunek ww. Lidera, a rozdysponowanie wynagrodzenia między Wykonawców, którzy złożyli Ofertę Wspólną będzie sprawą wewnętrzną Wykonawców i nie będzie obciążać Zamawiającego;
14. Kiedy Zamawiający i Wykonawca, z którym Umowa będzie zawierana zdecydują   
    o uzupełnieniu Wzoru Umowy o inne dodatkowe postanowienia, niż wynikające   
    z postanowień powyższych niniejszego ustępu, które mogą przyczynić się do uniknięcia ewentualnych wątpliwości interpretacyjnych Umowy, w szczególności poprzez dodatkowe wyeksponowanie w Umowie pewnych kluczowych informacji składających się na wyjaśnienia   
    i modyfikacje dokonane w trybie postanowień działu XVII ust. 1 – 3 niniejszego Dokumentu Zamówienia.
15. Zawarcie Umowy nastąpi z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.   
    Za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy możliwe będzie również zawarcie Umowy w formie równoważnej formie pisemnej, tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o którym mowa w art. 781 § 1 k.c.
16. Jeżeli ze strony Wykonawcy - Umowę ma zawrzeć (podpisać) osoba lub osoby, których upoważnienie do zawarcia Umowy wynika z udzielonego pełnomocnictwa, a pełnomocnictwo to nie znajduje się w posiadaniu Zamawiającego (w szczególności jako pełnomocnictwo przedłożone wraz z Ofertą lub na etapie badania Oferty w niniejszym postępowaniu w wykonaniu działu XI niniejszego dokumentu Zamówienia), Wykonawca, najpóźniej w dniu wyznaczonym zawarcie z nim Umowy, przed jej podpisaniem, przekaże Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo do zawarcia Umowy. Postanowienie powyższe (obowiązek przedłożenia Zamawiającemu stosownego pełnomocnictwa najpóźniej w dniu wyznaczonym zawarcie z nim Umowy, przed jej podpisaniem) stosuje się również   
    w przypadku, gdy Umowa będzie zawierana z Wykonawcami Oferty Wspólnej (innymi niż spółka cywilna), których dotyczył obowiązek przedłożenia pełnomocnictwa, o którym mowa w dziale VI ust. 10 pkt 3) niniejszego Dokumentu Zamówienia a pełnomocnictwo to (przedłożone Zamawiającemu wraz z Ofertą lub na etapie badania Oferty w niniejszym postępowaniu w wykonaniu działu XI niniejszego dokumentu Zamówienia) nie obejmuje w sobie umocowania dla osoby/osób do samego zawarcia Umowy o zamówienie. Do formy w jakiem podlegają przedstawieniu pełnomocnictwa,   
    o których mowa w niniejszym ustępie zastosowanie ma również dział VI ust. 13 niniejszego Dokumentu Zamówienia, przy czym pełnomocnictwo/pełnomocnictwa mogą być również (w szczególności jeżeli Umowa miałaby być zawarta w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o którym mowa w art. 781 § 1 k.c.) złożone Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonym przez osobę/ osoby uprawnione   
    do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców Oferty Wspólnej przy czynności ustanowienia pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej notarialnie (poświadczenie notarialne w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym złożonym przez notariusza).   
    Do pełnomocnictwa/pełnomocnictw sporządzanych w języku innym niż polski, należy dołączyć   
    ich tłumaczenie na język polski.
17. Postanowienia ustępu poprzedzającego nie naruszają art. 103 – 105 k.c.
18. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż za wskazane ust. 2 i 3 powyżej „uchylanie się od zawarcia Umowy” przez Wykonawcę, któremu Zamawiający zaproponuje zawarcie Umowy w wykonaniu ust. 1 - 3 powyżej Zamawiający może uznać działanie lub zaniechanie tego Wykonawcy polegające w szczególności na:
    1. Zakomunikowaniu Zamawiającemu wprost odmowy zwarcia Umowy lub odmowy zawarcia Umowy na warunkach wskazanych w jego Ofercie z uwzględnieniem ewentualnych ustaleń   
       i poprawek (Procedur Naprawczych) wynikających z badania tej Oferty, stosownie do działu   
       XI niniejszego Dokumentu Zamówienia);
    2. Uzależnienie zawarcia Umowy od zmiany warunków jej wykonania w stosunku do podanych   
       w Ofercie Wykonawcy, którego Umowa dotyczy;
    3. Domagania się przez Wykonawcę, z którym Umowa ma być zawarta usunięcia   
       lub wprowadzenia do jej treści postanowień, których skutkiem byłoby zawarcie Umowy   
       o treści naruszającej na niekorzyść Zamawiającego postanowień Wzoru Umowy   
       (w sytuacjach innych niż dopuszczalne na podstawie ust. 7 powyżej);
    4. Zwlekaniu z zawarciem Umowy, przy czym za stan owego zwlekania Zamawiający ma prawo   
       w szczególności uznać sytuację, kiedy:
       1. Opóźnienie w złożeniu na Umowie w siedzibie Zamawiającego podpisu osoby/osób upoważnionych do zawarcia Umowy w formie pisemnej ze strony Wykonawcy,   
          z którym Umowa ma być zawarta przekroczy o 3 dni termin dokonanego przez Zamawiającego wezwania Wykonawcy do wykonania tej czynności;
       2. Nie będzie możliwa identyfikacja osoby/osób reprezentujących Wykonawcę   
          przy zawarciu Umowy (w szczególności osoba/osoby te odmówią okazania dokumentu potwierdzającego ich tożsamość) lub nie zostanie przedłożone Zamawiającemu pełnomocnictwo/pełnomocnictwa (w przypadkach wymaganych wskazanych w ust. 8 powyżej) lub nie zostaną one przedłożone w wymaganej dla nich formie.
19. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż za wskazany ust. 2 i 3 powyżej stan zaistnienia braku możliwości zawarcia Umowy z Wykonawcą rozumiana będzie w szczególności sytuacja, kiedy upłynie już okres związania Ofertą Wykonawcy, z którym Umowa mogłaby być zawarta w wykonaniu postanowień ust. 1 – 3 powyżej (według kolejności tam wskazanej) lub ujawnione zostaną Zamawiającemu okoliczności skutkujące koniecznością odrzucenia tej Oferty z przyczyn wskazanych w dziale XI niniejszego Dokumentu Zamówienia.

**Dział XIV. Powiadomienie o wyniku postępowania**

1. O uznaniu Oferty za Ofertę Najkorzystniejszą (wybór Oferty Najkorzystniejszej) albo unieważnieniu niniejszego postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie poprzez zamieszczenie wskazanej informacji w na stronie internetowej, o której mowa dziale XVII ust. 3 niniejszego Dokumentu Zamówienia (w miejscu upublicznienia niniejszego Dokumentu Zamówienia z załącznikami).
2. To z powiadomień, o których mowa w ust. 1 powyżej, które stanowić będzie powiadomienie   
   o wyborze Oferty Najkorzystniejszej zawierać będzie odpowiednio do sytuacji minimum Imię   
   i nazwisko, miejsce (miejscowość) zamieszkania/Nazwę (firmę), siedzibę Wykonawców, którzy złożyli Oferty, w tym tego Wykonawcy, którego Oferta została wybrana wraz z jego cenę   
   (CENĘ ZA ZAMÓWIENIE).
3. W razie potrzeby (gdy sytuacja taka wystąpi) zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1 powyżej wskazywać będzie wynikające z warunków niniejszego Dokumentu Zamówienia powody,   
   dla których Oferta/Oferty o CENIE ZA ZAMÓWIENIE niższej niż CENA ZA ZAMÓWIENIE   
   w Ofercie uznanej za Ofertę Najkorzystniejszą nie mogły zostać za taką uznane.
4. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego na etapie przed zawarciem Umowy zasadnej informacji o niezgodnej z postanowieniami niniejszego Dokumentu Zamówienia lub zaniechaniu czynności,   
   do której był on na podstawie tych dokumentów zobowiązany (jeżeli takie działanie lub zaniechanie Zamawiającego ma wpływ na wynik postępowania) – Zamawiający zastrzega sobie prawo ponownego wykonania czynności lub dokonania czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców i korygując w razie potrzeby powiadomienie, o którym mowa w ustępach powyższych.
5. Postanowienia ust. 1 – 4 powyżej będą miały również zastosowanie do poinformowania o zmianie wyniku postępowania (wyborze Kolejnej Oferty Najkorzystniejszej albo unieważnieniu postępowania) dokonywanej w wykonaniu postanowień działu XIII ust. 2 lub 3 niniejszego Dokumentu Zamówienia.
6. Dokonywane w wykonaniu postanowień powyższych powiadomienie o dokonaniu wyboru Oferty Najkorzystniejszej nie będzie w niniejszym postępowaniu traktowane jako oświadczenie   
   o przyjęciu Oferty, o którym mowa w art. 70 ust. 1 k.c. i tym samym nie będzie również równoznaczne z zawarciem (czy chwilą zawarcia) Umowy o zamówienie. Ewentualne zawarcie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, który złożył Ofertę Najkorzystniejszą (lub Kolejną Ofertę Najkorzystniejszą) Umowy o zamówienie nastąpi odrębnie (stosownie do postanowień działu XIII niniejszego Dokumentu Zamówienia).

**Dział XV. Załączniki**

Załącznikami do niniejszego dokumentu Zapytania Ofertowego są:

1. **Załącznik nr 1** - Wzór Umowy
2. **Załącznik nr 2** - Klauzula informacyjna RODO
3. **Załącznik nr 3 A** – wzór WYKAZU SZKOLEŃ (formularza, o którym mowa w dziale V ust. 1 pkt 1 niniejszego Dokumentu Zamówienia);
4. **Załącznik nr 3 B** – wzór WYKAZU OSÓB (formularza, o którym mowa w dziale V ust. 1 pkt. 2 niniejszego Dokumentu Zamówienia);
5. **Załącznik nr 4** - Formularz Ofertowy.

**Dział XVI. Ewentualne zmiany zawartej Umowy o zamówienie**

W przypadku zawarcia Umowy o zamówienie dopuszczalna będzie również możliwość jej zmian. Zmiany będą dopuszczone w przypadkach i na warunkach określonych we Wzorze Umowy, przy czym zmiana Umowy nastąpi dopiero wtedy, jeżeli zostanie każdorazowo dokonana w sposób i z zachowaniem warunków określonych w § 9 Wzoru Umowy (w szczególności dopiero za zgodą obu Stron Umowy wyrażoną poprzez zawarcie pisemnego aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności).

**Dział XVII. Postanowienia dodatkowe i końcowe**

* + - 1. Na etapie przed Terminem Składania Ofert każdy zainteresowany złożeniem Oferty może zwrócić   
         się pocztą e-mail na adres, o którym mowa w dziale III ust. 4 niniejszego Dokumentu Zamówienia   
         z wnioskiem o wyjaśnienie lub zmianę (modyfikację) jego treści (lub treści jego załączników),   
         przy czym Zamawiający ma prawo pozostawić bez odpowiedzi wyżej wskazany wniosek,   
         jeżeli wniosek taki wpłynie na powyższy adres e-mail na mniej niż trzy dni przed dniem, w którym ma miejsce Termin Składania Ofert.
      2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień niniejszego Dokumentu Zamówienia (i/lub jego załączników), w szczególności w reakcji na wnioski składane stosownie do ust. 1 powyżej,   
         przy czym dokonanie zmian (modyfikacji) w niniejszym zapytaniu (lub jego załącznikach) jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego (innemu uczestnikowi niniejszego postępowania nie przysługuje roszczenie o dokonanie wnioskowanych zmian). Zmiany, o których mowa w niniejszym ustępie będą mogły być wykonane (będą dopuszczalne) jedynie w okresie przed upływem terminu składania ofert.
      3. Dokonywane w wykonaniu postanowień ust. 1 lub 2 powyżej wyjaśnienia i/lub zmiany (modyfikacje) niniejszego dokumentu (lub jego załączników) będą udostępniane poprzez ich zamieszczenie na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) <http://www.bip.zut.edu.pl> (ścieżka dostępu   
         na wskazanej stronie: menu **„Przetargi – zakupy – zamówienia publiczne *→*** dalej (po otwarciu strony) link pod nazwą „**Ogłoszenia o zamówieniach na usługi społeczne i inne szczególne usługi *→*** dalej (po otwarciu strony) ***→*** treść ze wskazaniem nazwy niniejszego postępowania.
      4. Ilekroć w postanowieniach niniejszego Dokumentu Zamówienia mowa jest o wezwaniu   
         lub przesłaniu (przekazaniu) innego rodzaju informacji Wykonawcy (w szczególności wezwania   
         i informacje Zamawiającego, o których mowa w dziale X oraz dziale XI), ewentualny wniosek   
         o przedłużenie terminu związania Ofertą - będą one w pierwszej kolejności przesyłane na adres poczty e-mail podany w jego Ofercie. Jeżeli brak będzie takiego adresu w Ofercie, możliwe będzie również wykorzystanie adresu poczty e-mail uzyskanego od Wykonawcy telefonicznie lub ustalonego   
         z jego strony internetowej. Jeżeli składający tę Ofertę składał wniosek/wnioski, o których mowa   
         w ust. 1 powyżej możliwe będzie również wykorzystanie adresu poczty e-mail, z którego wysłany został taki wniosek.
      5. Jeżeli w konkretnej sytuacji ze strony Zamawiającego nie zostanie zakomunikowane inaczej (bądź też inaczej w konkretnej sytuacji nie stanowi niniejszy Dokument Zamówienia) - wskazany w dziale III ust. 4 niniejszego Dokumentu Zamówienia adres poczty e-mail będzie również adresem, z którego Zamawiający będzie wysyłać wezwania/żądania, ewentualny wniosek o przedłużenie terminu związania Ofertą, o którym mowa w dziale VIII ust. 7 niniejszego Dokumentu Zamówienia,   
         a także innego rodzaju informacje z niniejszego postępowania kierowane do Wykonawcy,   
         jak też adresem, na który oczekiwane będzie przesłanie odpowiedzi na powyższe.
      6. Dokumenty (w tym wyjaśnienia, powiadomienia, wezwania) przekazywane poczta e-mail   
         lub zamieszczane na stronie internetowej stosownie do postanowień powyższych nie wymagają opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o którym mowa w art. 781 § 1 k.c., chyba, że są składane jako te, które stosownie do postanowień niniejszego Dokumentu zamówienia mogą być składane w postaci elektronicznej z takim podpisem kwalifikowanym.
      7. Postanowienia powyższe w zakresie komunikacji pocztą e-mail nie dotyczą sposobu składania Ofert, oświadczeń i dokumentów wymaganych na podstawie działu V ust. 2 – 4 niniejszego Dokumentu Zamówienia (na okoliczność wykazania spełnienia określonych w dziale V ust. 1 warunków udziału   
         w niniejszym postępowaniu), pełnomocnictw, kiedy są wymagane na podstawie działu VI ust. 10 pkt 2) lub 3) niniejszego Dokumentu Zamówienia (sposób ich przygotowania i składania Zamawiającemu regulują działy V – VIII niniejszego Dokumentu Zamówienia).
      8. Postanowienia ust. 7 powyżej nie naruszają postanowień działu XI ust. 7 niniejszego Dokumentu Zamówienia.

1. W przypadku przedsiębiorców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Rzeczpospolitej Polskiej będzie to zaświadczenie   
   o wpisie Wykonawcy do ewidencji działalności gospodarczej albo odpis z właściwego Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców [↑](#footnote-ref-1)
2. Tym samym, w niniejszym postępowaniu nie jest w szczególności dopuszczalne składanie Ofert faksem czy za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w tym pocztą e-mail. [↑](#footnote-ref-2)
3. **Dotyczy to jednak wyłącznie przypadków wskazanych w ustawie o podatku VAT, w których obowiązek obliczenia i zapłaty podatku VAT obciąża nabywcę towaru lub usługi (tj. w tym przypadku Zamawiającego).** Taka sytuacja znajduje zastosowanie np. w przypadku wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, czy importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych. Zob. również postanowienia działu VI ust. 8 niniejszego Dokumentu Zamówienia i działu X ust. 4 niniejszego Dokumentu Zamówienia. Podając powyższe Zamawiający zastrzega, iż informacje powyższe moją charakter ogólny (mający jedynie zwrócić uwagę na zagadnienie przy kalkulowaniu oferty) i mogą nie uwzględniać okoliczności konkretnego przypadku. [↑](#footnote-ref-3)
4. Na potrzeby niniejszego postępowania wskazana Kancelaria Główna jest czynna w godzinach 8.00 – 15.00, z wyjątkiem dni wolnych   
   od pracy u Zamawiającego. Dni wolne od pracy u Zamawiającego, to soboty, dni ustawowo wolne od pracy [↑](#footnote-ref-4)
5. Tym samym rozpoczęcie sesji otwarcia Ofert nastąpi **o godz. 12.30** w dniu 27.01.2021 r. [30 minut po terminie, o którym mowa   
   w dziale VIII ust. 1 niniejszego Dokumentu Zamówienia], przy czym jeżeli termin składania Ofert wyznaczony w dziale VIII ust. 1 zostanie wydłużony sesja otwarcia Ofert rozpocznie się w trzydziestej minucie przypadającej po godzinie i minucie dnia/miesiąca/roku stanowiącym ostatni z wyznaczanych w niniejszym postępowaniu Termin Składania Ofert. [↑](#footnote-ref-5)
6. W przygotowanej w celu zawarcia Umowie o zamówienie przypisy z Wzoru Umowy zostaną usunięte (są to bowiem części wyjaśniające warunki niniejszego zamówienia, w tym samym Wzór Umowy). [↑](#footnote-ref-6)